



Exempel på ritningar och handlingar för ansökan om bygglov

# KOMPLEMENTBYGGNAD

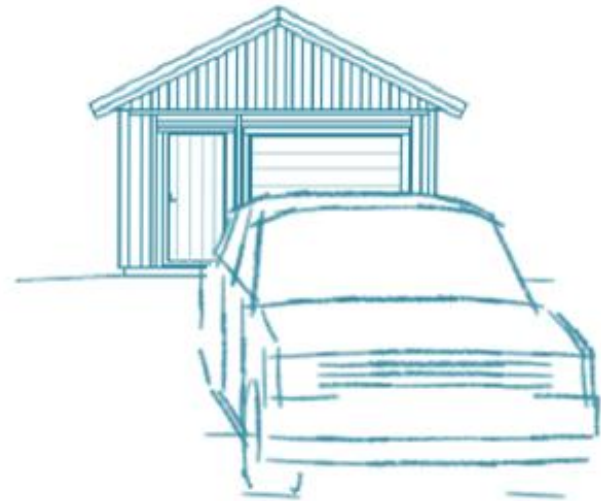
# Vilka handlingar behövs vid ansökan om bygglov?

Nedanstående text och ritningsexempel är framtagna för att hjälpa dig som planerar att söka bygglov för komplementbyggnad. Oavsett om den byggnad du avser att uppföra är av enklare art ska alltid ritningar upprättas som underlag för bygglov. Ritningarna ska vara fackmässigt utförda och tydligt uppritade på vitt papper utan linjer eller rutor. Handläggningstiden för ditt bygglov förkortas om de handlingar du skickar in är kompletta.

Följande handlingar ska inlämnas vid ansökan om bygglov för komplementbyggnad:

- **Ansökningsblankett**
- **Anmälan av kontrollansvarig**, se sida 8
- **Situationsplan** i skala 1:400 eller 1:500
- **Planritningar** i skala 1:50 eller 1:100
- **Fasadritningar** i skala 1:50 eller 1:100
- **Sektionsritning** i skala 1:50 eller 1:100

Alla ritningar ska inlämnas i två exemplar.  
Papper i A3-format är att föredra.



# Situationsplan

En skalenlig karta ska alltid ligga till grund för situationsplanen. Inom detaljplanerat område bör bygglovritningar upprättas på nybyggnadskarta eller enkel nybyggnadskarta. Utanför detaljplanerat område bör förrättningskarta användas. Kartor kan beställas från kommunens Kart- och mätenhet.

Närmsta avstånd till tomtröns  
Mättet ska vara vinkelrätt från tomtröns.

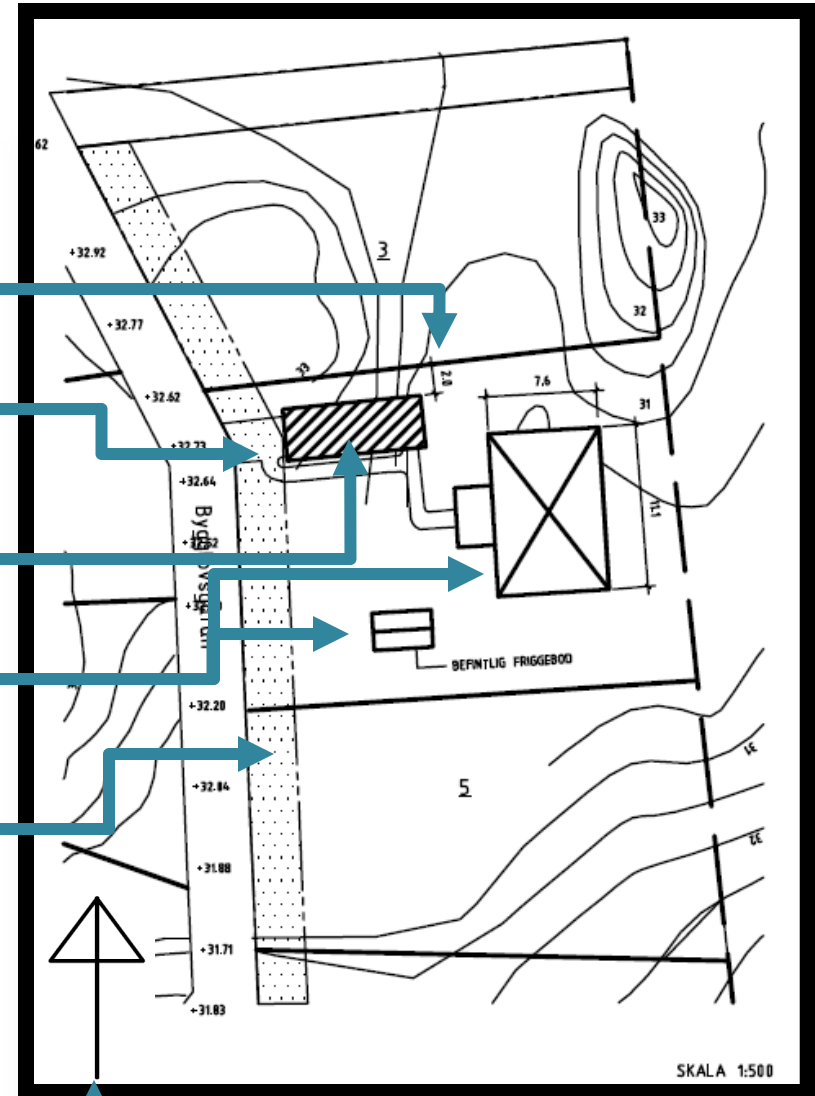
In- och utfarter  
Tomten ska göras tillgänglig för parkering av fordon samt gångvägar genom hårdgjorda ytor.

Ny byggnad  
Kan med fördel redovisas skrafferad/streckad.

Befintliga byggnader  
Alla befintliga byggnader ska redovisas måttsatta på situationsplanen.

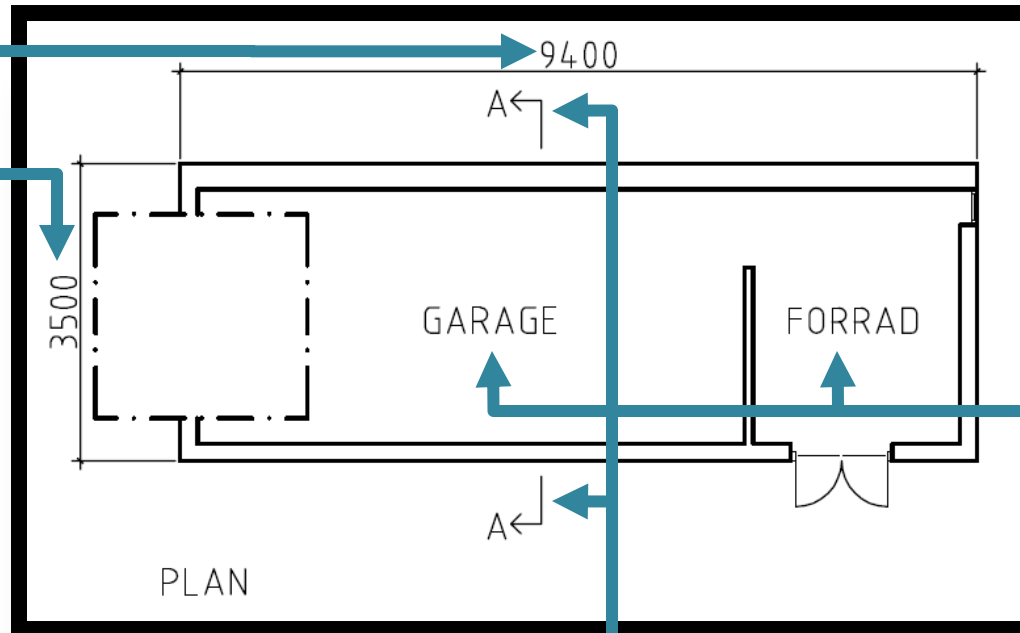
"Prickmark"  
Mark som enligt detaljplanen inte får bebyggas markeras med prickar på nybyggnadskartan. Om "prickmark" finns som planbestämmelse ska den alltid vara inritad på situationsplanen.

Väderstreck  
Redovisas på situationsplanen genom att en pil som pekar mot norr ritas in.



# Planritning

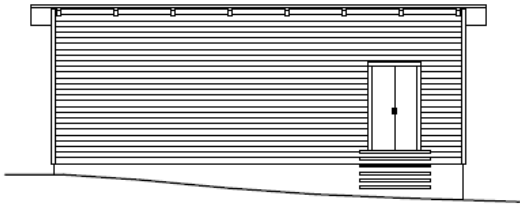
**Måttsättning**  
Byggnadens utvändiga mått redogör för byggnadsarean.



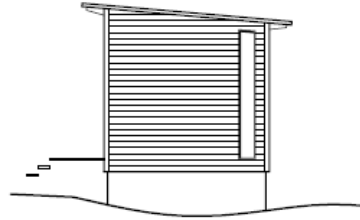
**Rumsfunktioner**  
Redovisa gärna rummens indelning och användning.

**Genomskärning till sektionsritning**  
Markera ut var i byggnaden du gjort genomskärningen till sektionsritningen.

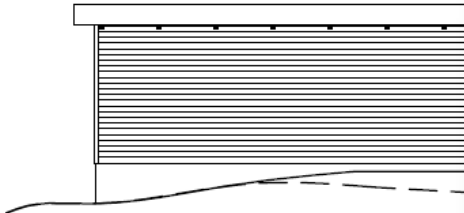
# Fasadritningar



FASAD MOT SODER



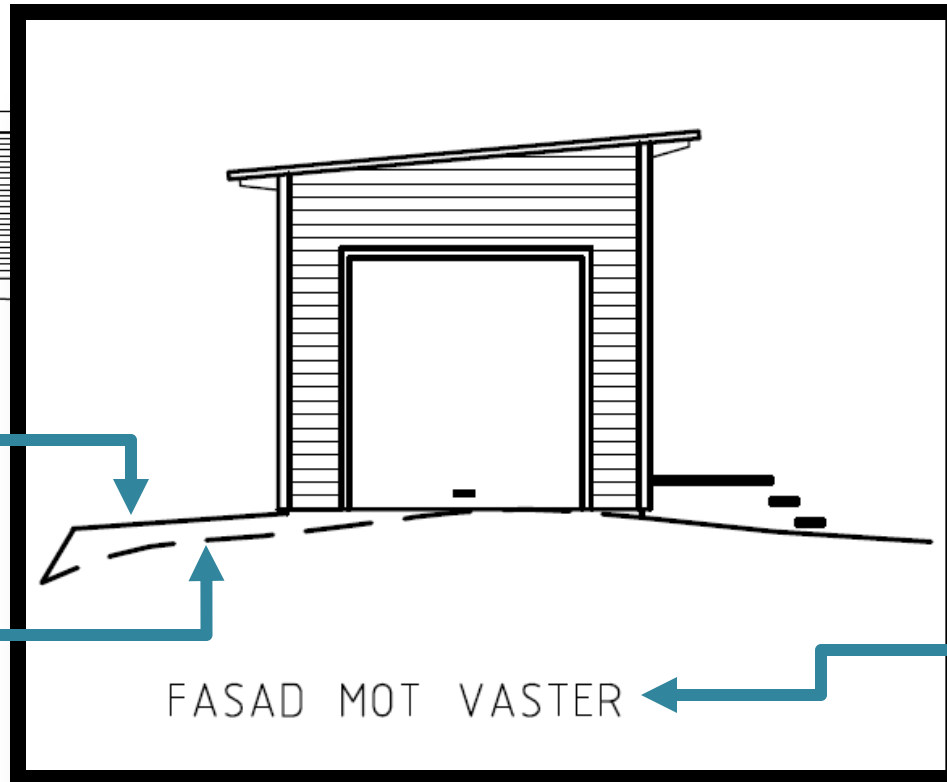
FASAD MOT OSTER



FASAD MOT NORR

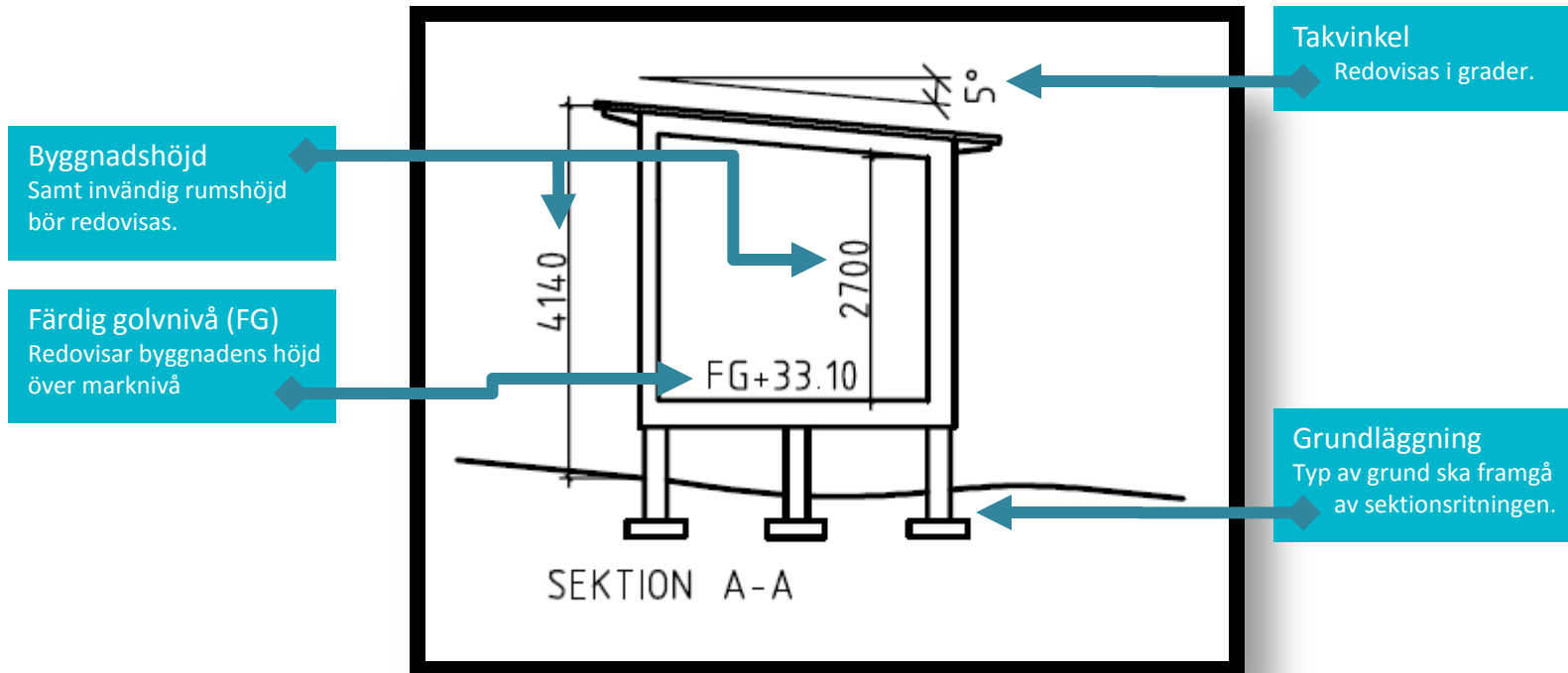
Ny marknivå  
Redovisas med heldragen linje.

Befintlig marknivå  
Redovisas med streckad linje  
om marknivån ändras från  
befintlig nivå.

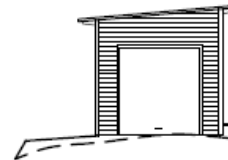
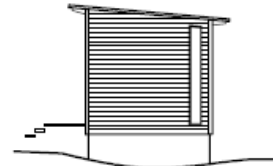
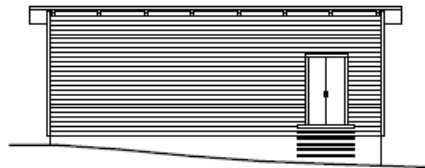
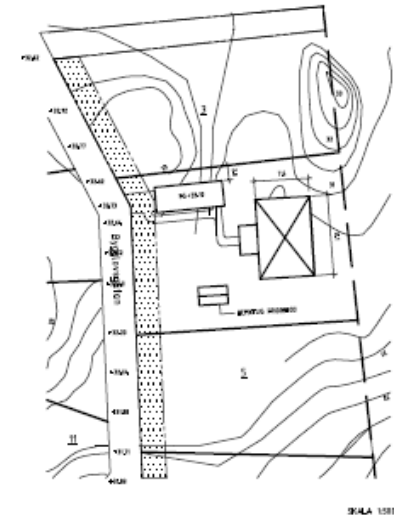
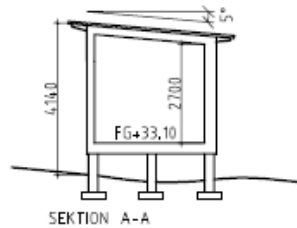
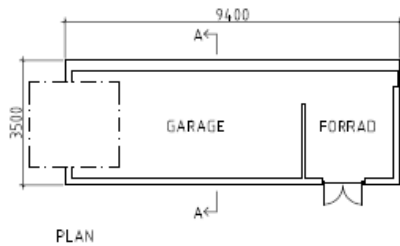


Väderstreck  
Redovisas i text på samtliga  
fasader.

# Sektionsritning



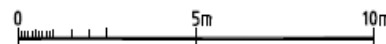
# Bygglovritning



**Ritningshuvud**  
Ska ge information om

- fastighet,
- ritningsansvarig,
- datum för upprättande samt ev revidering,
- ritningens innehåll
- skala

**Skalstock**  
Ett bra hjälpmedel om ritningen kopieras upp eller skrivs ut i en skala som inte överrensstämmer med originalet.



<b>BYGGLOVSRITNING</b>	
NYBYGGNAD AV GARAGE ROVDJURET 1:17 BYGGHERRE OLLE OLSSON	
PLANRITNING SEKTIONS- RITNING FASADRITNINGAR	
Ritad av Olle Olsson	Datum 2012-02-02
Reviderad	Skala 1:100

# Ansökningsblankett

De ritningar som skickas in ska alltid följas av en skriftlig ansökan om bygglov. Vår ansökningsblankett hittar du i digital form på [www.strangnas.se](http://www.strangnas.se) eller i tryckt form på Medborgarkontoret. De uppgifter som är markerade som obligatoriska samt de uppgifter som är av relevans för ärendet ska fyllas i. Blanketten ska alltid skrivas under av sökande.

## Anmälan av kontrollansvarig

I de fall då en kontrollansvarig krävs ska anmälan av denne göras innan bygglov kan beviljas. Anmälan av kontrollansvarig görs på en särskild blankett som du hittar på samma ställe som ansökningsblanketten. Kontrollansvarig krävs vid större komplementbyggnader eller om det finns tekniska krav i byggnad som bör kontrolleras av någon med sakkunskap. Den som byggherren utser att vara kontrollansvarig ska vara certifierad. Förteckning över certifierade kontrollansvariga finns bland annat på Boverkets hemsida, [www.boverket.se](http://www.boverket.se). Om du är osäker på om kontrollansvarig krävs, kontakta någon av bygglovshandläggarna på Samhällsbyggnadskontoret.

## Kontrollplan

En kontrollplan krävs för alla bygglovspliktiga åtgärder oavsett om det ställs krav på kontrollansvarig eller ej. Bygglov kan beviljas utan att ett förslag på kontrollplan inkommit, dock kan inte startbesked ges. Om du väljer att skicka in ditt förslag på kontrollplan tillsammans med dina bygglovshandlingar kan, i enklare ärenden, startbesked ges i samband med att bygglovet beviljas. Anvisning om vilken information kontrollplanen ska innehålla samt förslag på hur den kan se ut hittar du på [www.strangnas.se/bygglovenheten](http://www.strangnas.se/bygglovenheten).



Du är välkommen att skicka din ansökan om bygglov till

Samhällsbyggnadskontoret

Nygatan 10

645 80 Strängnäs

Allmänna frågor om bygglov kan mejlas till [bygglovfragan@strangnas.se](mailto:bygglovfragan@strangnas.se)

Du kan också kontakta en bygglovshandläggare på telefon 0152-292 62.



STRÄNGNÄS KOMMUN