



Exempel på ritningar och handlingar för ansökan om bygglov

PLANK

Vilka handlingar behövs vid ansökan om bygglov?

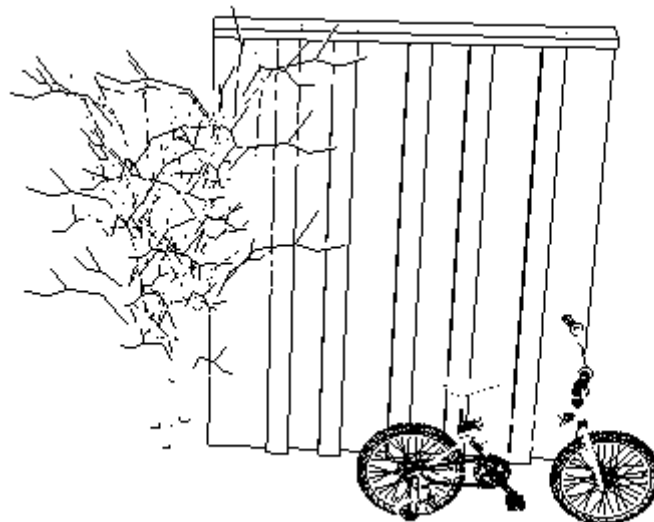
Nedanstående text och ritningsexempel är framtagna för att hjälpa dig som planerar att söka bygglov för plank. Ritningar ska alltid upprättas som underlag för bygglov. Ritningarna ska vara fackmässigt utförda och tydligt uppritade på vitt papper utan linjer eller rutor. Handläggningstiden för ditt bygglov förkortas om de handlingar du skickar in är kompletta.

Följande handlingar ska inlämnas vid ansökan om bygglov för plank:

- **Ansökningsblankett**
- **Situationsplan** i skala 1:400 eller 1:500
- **Detaljritning** i skala 1:50 eller 1:20

Alla ritningar ska inlämnas i två exemplar.

Papper i A3-format är att föredra.



Situationsplan

En skalenlig karta ska alltid ligga till grund för situationsplanen. Inom detaljplanerat område bör bygglovritningar upprättas på nybyggnadskarta eller enkel nybyggnadskarta. Utanför detaljplanerat område bör förrättningskarta användas. Kartor kan beställas från kommunens Kart- och mätenhet.

Grannes medgivande

Ett plank som placeras i tomtgräns eller mindre än 4,5 meter från tomtgräns måste alltid medges av angränsande granne. Det tydligaste sättet att låta grannen intyga sitt godkännande är att grannen med signering, namnförtydligande, datum och fastighetsbeteckning intygar det på situationsplanen.

Nytillkommet plank

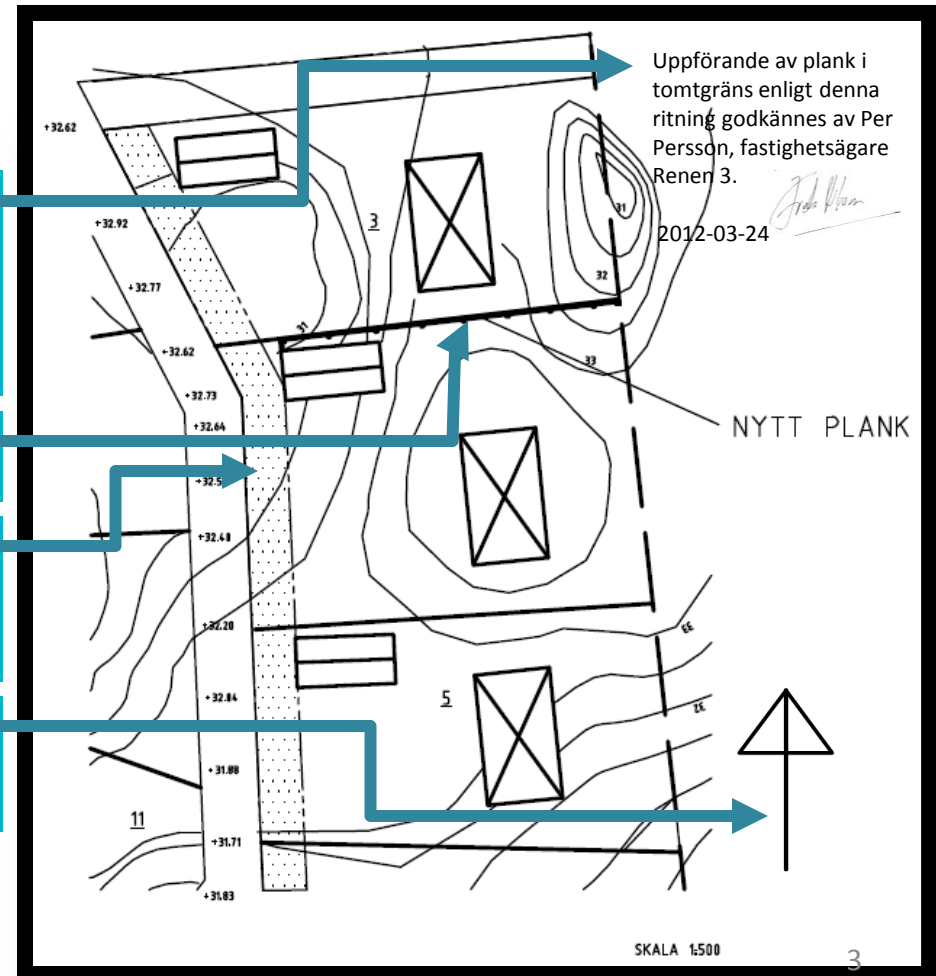
Rita tydligt vart planket kommer att placeras.

"Prickmark"

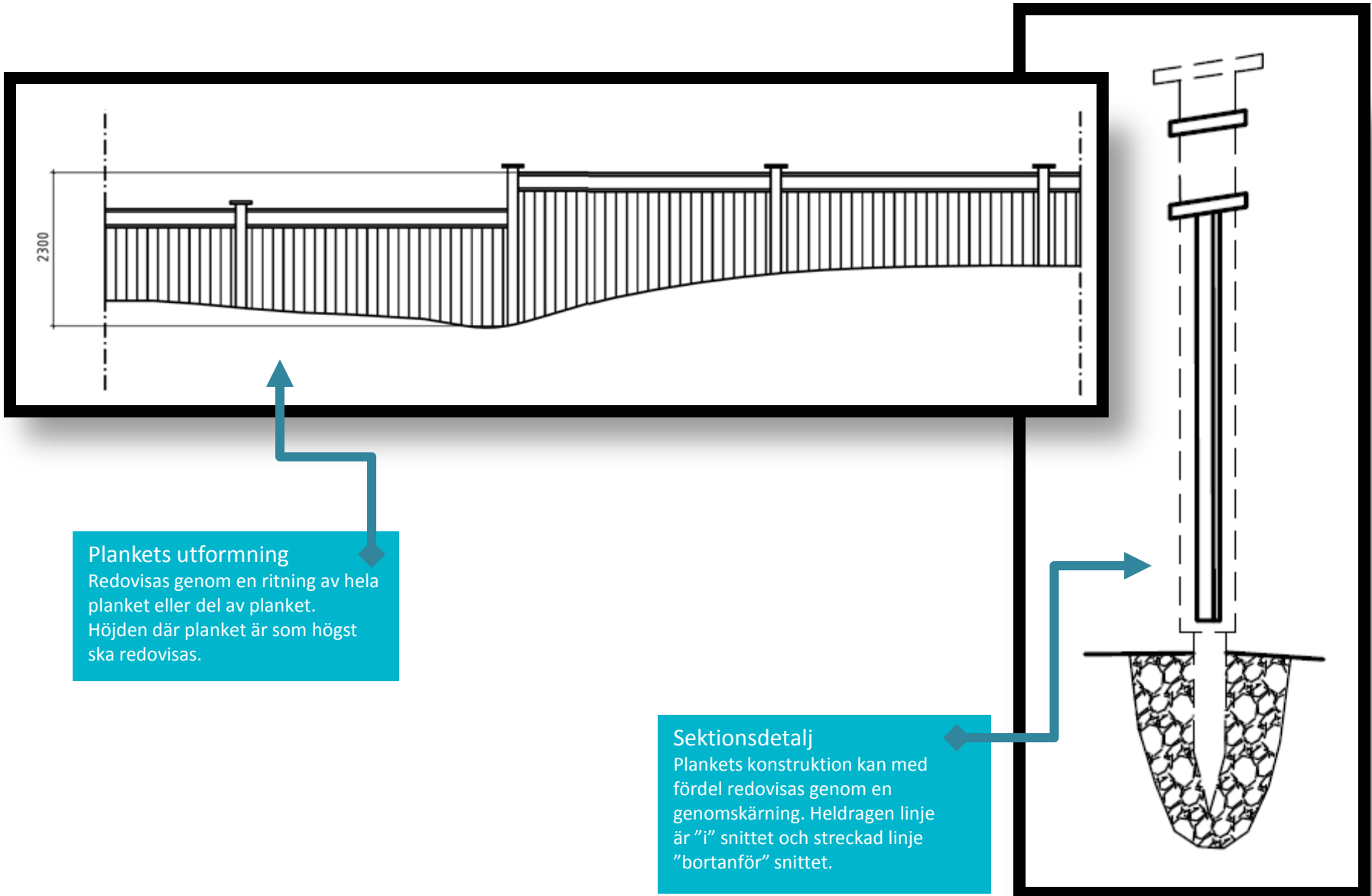
Mark som enligt detaljplanen inte får bebyggas markeras med prickar på nybyggnadskartan. Om "prickmark" finns som planbestämmelse ska den alltid vara inritad på situationsplanen.

Väderstreck

Redovisas på situationsplanen genom att en pil som pekar mot norr ritas in.



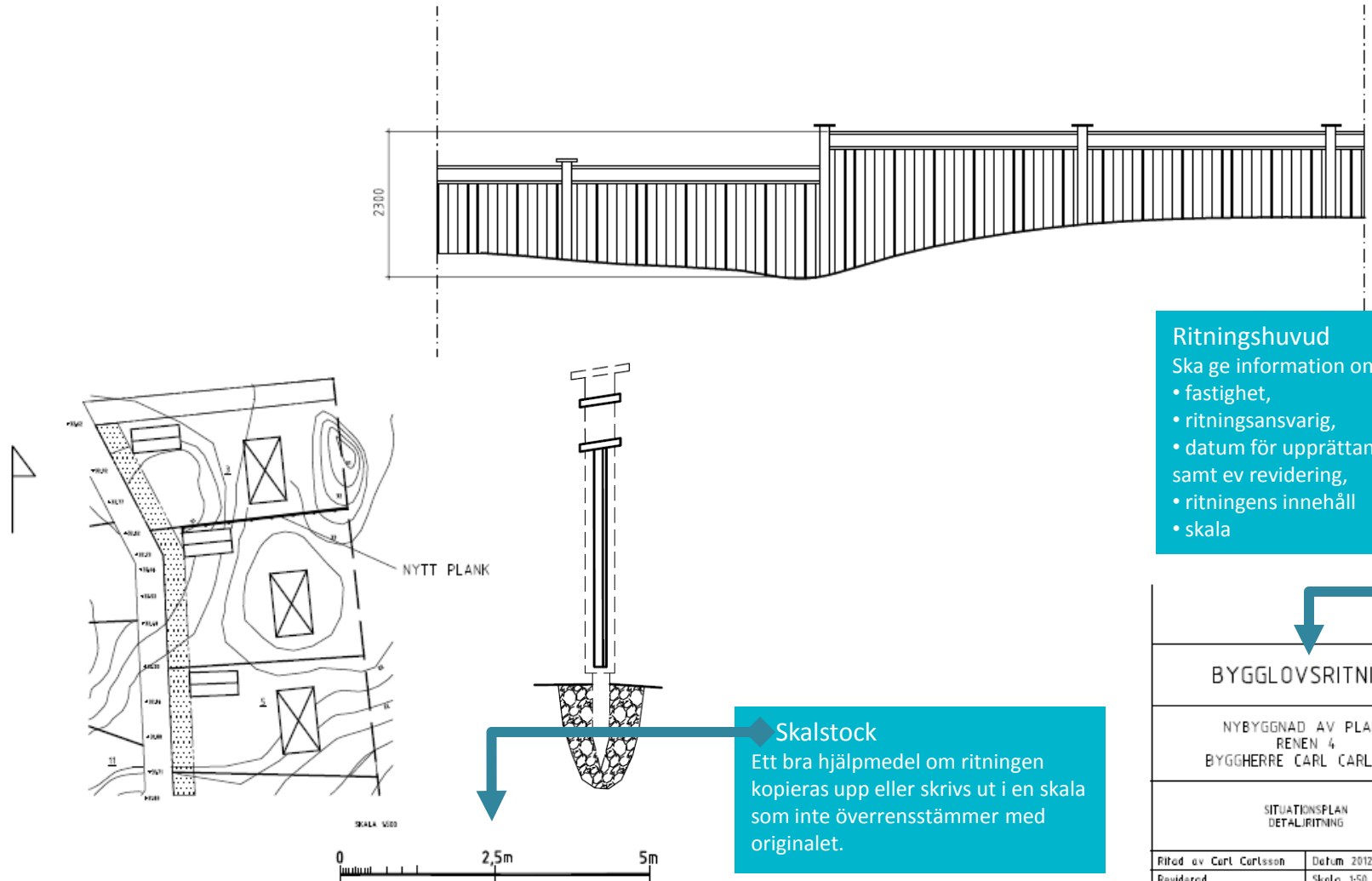
Detaljritning



Plankets utformning
Redovisas genom en ritning av hela planket eller del av planket. Höjden där planket är som högst ska redovisas.

Sektionsdetalj
Plankets konstruktion kan med fördel redovisas genom en genomskäring. Heldragen linje är "i" snittet och streckad linje "bortanför" snittet.

Bygglovritning



Ritningshuvud
Ska ge information om

- fastighet,
- ritningsansvarig,
- datum för upprättande samt ev revidering,
- ritningens innehåll
- skala

Skalstock
Ett bra hjälpmedel om ritningen kopieras upp eller skrivs ut i en skala som inte överrensstämmer med originalet.

BYGGLOVSRITNING	
NYBYGGNAD AV PLANK RENNEN 4 BYGGHERRE CARL CARLSSON	
SITUATIONSPLAN DETALJRITNING	
Filtad av Carl Carlsson	Datum 2012-03-20
Reviderad	Skala 1:50

Ansökningsblankett

De ritningar som skickas in ska alltid följas av en skriftlig ansökan om bygglov. Vår ansökningsblankett hittar du i digital form på www.strangnas.se eller i tryckt form på Medborgarkontoret. De uppgifter som är markerade som obligatoriska samt de uppgifter som är av relevans för ärendet ska fyllas i. Blanketten ska alltid skrivas under av sökande.

Kontrollplan

En kontrollplan krävs för alla bygglovspliktiga åtgärder oavsett om det ställs krav på kontrollansvarig eller ej. Bygglov kan beviljas utan att ett förslag på kontrollplan inkommit, dock kan inte startbesked ges. Om du väljer att skicka in ditt förslag på kontrollplan tillsammans med dina bygglovshandlingar kan, i enklare ärenden, startbesked ges i samband med att bygglovet beviljas. Anvisning om vilken information kontrollplanen ska innehålla samt förslag på hur den kan se ut hittar du på www.strangnas.se/enkla-kontrollplaner.

Du är välkommen att skicka din ansökan om bygglov till

Samhällsbyggnadskontoret

Nygatan 10

645 80 Strängnäs

Allmänna frågor om bygglov kan mejlas till bygglovfragan@strangnas.se

Du kan också kontakta en bygglovshandläggare på telefon 0152-292 62.



STRÄNGNÄS KOMMUN