



Handläggare

Anna Sundin
0152-296 28

Socialnämnden

Återrapportering till socialnämnden gällande beslutade åtgärder

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att

1. nämnden har tagit del av rapporteringen gällande beslutade åtgärder och att rapporten läggs till handlingarna

Beskrivning av ärendet

Inspektion för vård och omsorg har genomfört tillsyn gällande kommunal hälso- och sjukvården vid särskilt boende för äldre. Kritik framfördes och socialnämnden svarade 2023-05-31. I samband med det tog socialnämnden beslut att begära en återrapportering från verksamheten gällande de åtgärder som beskrevs i svaret till Inspektion för vård och omsorg. Därav detta utlåtande.

Ekonomiska konsekvenser för kommunen

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser för kommunen.

Övriga konsekvenser

Beslutet medför inga övriga konsekvenser.

Uppföljning

Ny uppföljning sker till socialnämnden i december 2024.

Beslutsunderlag

Rapport, Återrapportering till socialnämnden, december 2023, 2023-11-06

Beslutet skickas till

-

Marjo Savelius
Socialchef

Anna Sundin
Medicinskt ansvarig sjuksköterska



Handläggare

Anna Sundin
Tel. 0152-296 28

Socialnämnden

Återrapportering till socialnämnden, december 2023

Arbete utifrån granskningen utförd av Inspektionen för vård och omsorg

Den personal som gör medicinska bedömningar har inte tillräcklig kompetens för arbetsuppgiften

1. Åtgärder som är vidtagna

Tre legitimerade vårdledare har anstälts i syfte att stödja ansvariga sjuksköterskor i det vardagliga arbetet och skapa kontinuitet. Men även med syfte att skapa en bättre och enhetlig introduktion som trygghet för nyanställda sjuksköterskor. Deras uppdrag innefattar bland annat att implementera och koordinera likvärdiga personcentrerade arbetssätt och metoder för sjuksköterskornas möjlighet att säkra den medicinska kompetensen. Förhoppningen är även att skapa en hållbar arbetsmiljö och vara en attraktiv arbetsgivare där människor vill stanna eller komma tillbaka till arbetsplatsen. Utifrån detta möjliggöra en ökad kontinuitet, delaktighet och utveckla den personcentrerade vården för patienterna.

När vidtagna åtgärder genomförts

- Vårdledarna påbörjar sin anställning under maj år 2023.

Hur och när effekten av vidtagna åtgärder kommer att följas upp

- Arbetet med vårdledare följs upp i hälso- och sjukvårdens arbetsplan vid årets slut. Rollen utvecklas genom att skapa en arbetsbeskrivning som utgår från de områden där det krävs en sammanhållen funktion. Uppföljningsparametrar följs även i verksamhetens arbetsplan utifrån områden där implementering och följsamhet av rutiner och anvisningar ska ske där vårdledarna har en central roll.

Dokumentation vid uppföljning:

Vårdledares roll i verksamheten fortgår i sin utveckling. En första grundintroduktion påbörjades innan sommaren där även uppdragsbeskrivningen utformades. Efter sommaren har arbetet strukturerats upp med fördelning av arbetsområden i samverkan med enhetschef. Fokus på dagligt arbetsledaransvar, inventera behov i arbetsgrupperna och att börja lägga grunden för den fortsatta utvecklingen. Deltar i särskilda arbetsgrupper där fokus ligger på kvalitet och följsamhet till rutiner och anvisningar. Aktivt arbete tillsammans med enhetschef gällande avvikelseprocessen och allvarlighetsbedömningar.



2. Åtgärder som är vidtagna

Rapporteringsstöd är utskickat och kommunicerat till alla särskilda boenden. Rapporteringsstödet som används heter SBAR (Situation, Bakgrund, Aktuell bedömning, Rekommendation) och är en väl beprövad kommunikationsmodell för att säkerställa god informationsöverföring.

När vidtagna åtgärder genomförts

- Rapporteringsstöd hösten år 2022.

Hur och när effekten av vidtagna åtgärder kommer att följas upp

- Rapporteringsstöd: Uppföljning sker kontinuerligt på till exempel sjuksköterskemöten och arbetsplatsträffar i verksamheterna med en stående punkt för kommunikation och samverkan. Beroende på uppföljningsresultatet kan det bli aktuellt med en digital fortsättning.

Dokumentation vid uppföljning:

Fortsatt implementering sker av rapporteringsstödet i verksamheterna.

3. Åtgärder som är vidtagna

Under april månad erbjöds vård- och omsorgspersonal delegeringsutbildning i grupp för de som redan har en befintlig delegering, detta med syfte att bibehålla och utöka kompetensen i området. I maj och juni är tre tillfällen inplanerade för nyanställda och vikarier som inte tidigare haft delegering. Nytt är att både repetitionsutbildningen och utbildningen för ny delegering utförs fysiskt på plats med ett standardiserat utbildningsmaterial för att säkerställa kvalitet och att personen tar till sig utbildningen. Bakgrunden till detta är att man tidigare genomfört digital utbildning individuellt inklusive ett kunskapsprov, men det har funnits tveksamhet i följsamheten till upplägget. Vi ser även att detta är ett tillfälle att pröva om personerna har tillräckliga språkkunskaper för att kunna hantera en medicinsk delegering.

När vidtagna åtgärder genomförts

- Delegeringsutbildningarna påbörjas under april, maj och juni år 2023 (kommer fortgå fortsättningsvis).

Hur och när effekten av vidtagna åtgärder kommer att följas upp

- Delegering: Uppföljning sker genom nyckeltal på antal individer som genomfört delegeringsutbildningen, både för de som redan har en befintlig delegering samt för nyanställda och vikarier. Alla förväntas genomföra ett kunskapsprov i anslutning till utbildningen. Kunskaper förväntas öka hos alla deltagare som genomför utbildningen. Redovisning kommer att ske årsvis i hälso- och sjukvårdens arbetsplan med antal deltagare under året.

Dokumentation vid uppföljning:

Sammantaget så gick 251 medarbetare delegeringsutbildningen innan sommaren. Utav dessa så har sedan 125 st. skrivit klart sitt kunskapsprov. Övriga är inplanerade under höstens utbildningar. Andel godkända prov är 83/125.



Ytterligare 11 utbildningstillfällen är planerade under oktober-december med snitt på 15 medarbetare per tillfälle.

4. Åtgärder som är vidtagna

Under våren år 2023 har en nystart skett gällande teamsamverkan. En ny rutin har tagits fram som innefattar både vård och omsorg samt hälso- och sjukvård. Syftet med att få detta att fungera bättre är att i teamsamverkan ska alla parter kunna bidra med sin unika kompetens för att säkerställa att patienten erbjuds rätt insatser utifrån en helhetsbild.

När vidtagna åtgärder genomförts

- Rutinen för teamsamverkan prövas under våren år 2023.

Hur och när effekten av vidtagna åtgärder kommer att följas upp

- Insatsen med teamsamverkan följs upp av enhetschefer i verksamheternas arbetsplaner, detta görs 2 ggr/ år.

Dokumentation vid uppföljning:

Rutinen har startats upp och är schemalagd för alla deltagande verksamheter. Vid årets slut så kommer antal teamsamverkansstillfällen att sammanställas.

5. Åtgärder som är vidtagna

En förstudie med pilotprojekt för differentiering av arbetsuppgifter inom vård- och omsorg har påbörjats på ett särskilt boende under april månad. Ett av målen med projektet är att tydliggöra och stärka undersköterskans roll i det nära omvårdnadsarbetet för en ökad kvalitet. Med detta förväntas undersköterskan möjligheter till att utveckla trygghet och kompetens öka för att kunna göra bättre bedömningar kring i vilka situationer sjuksköterska bör/ska kontaktas. Detta stärker även samarbetet mellan undersköterskor och sjuksköterskor samt ökar tilliten till att personal har kompetens att göra rätt bedömningar.

När vidtagna åtgärder genomförts

- Förstudien med lösningsförslag beräknas vara klar hösten 2023.

Hur och när effekten av vidtagna åtgärder kommer att följas upp

- Under senhösten år 2023 ska effekterna av detta följas upp.

Dokumentation vid uppföljning:

Förslag på uppdragsbeskrivning för undersköterska är framtagen. Medarbetare på Thomasgården har involverats. Även HR har involverats i arbetet.

6. Åtgärder som är vidtagna

Information till verksamhetschefer för vårdcentraler om den upplevda variationen kring läkartillgång på särskilt boende.

När vidtagna åtgärder genomförts

- Informationen tas upp på samverkansmöte våren år 2023.



Hur och när effekten av vidtagna åtgärder kommer att följas upp

- Uppföljning på samverkansmöte hösten år 2023

Dokumentation vid uppföljning:

Uppföljning av läkarmedverkan planeras inför rapportering till Hälsoval februari 2024 tillsammans med verksamhetscheferna vid de fyra vårdcentralerna. Samtidigt sätts fokus på eventuella skillnader mellan läkares tillgänglighet vid SÄBO tillsammans med skillnader i antal läkemedelsgenomgångar och brytpunktssamtal.

7. Åtgärder som är vidtagna

Det finns brist i kompetens samt hög personalomsättning hos omsorgspersonal inom vård och omsorg. Detta innebär att legitimerad personal inte kan delegera hälso- och sjukvård i den utsträckning som är möjlig, utan sjuksköterskor utför enklare hälso- och sjukvårdsinsatser. Utifrån ovanstående bakgrund behöver nya arbetsformer utvecklas för att stärka patientsäkerheten. Genom att bilda team bestående av undersköterskor som arbetar nära sjuksköterskorna, fysioterapeuterna samt arbetsterapeuterna, med placering i hälso- och sjukvården, avlastas legitimerad personal av de arbetsuppgifter som en undersköterska kan utföra med delegering. Syftet är att öka patientsäkerhet och stärka samverkan utifrån patienternas behov. Undersköterskorna kommer även avlasta vård- och omsorgsverksamheterna samt vara ett lärandestöd för personal inom vård och omsorg. Satsningen är en del av omställningen till nära vård.

När vidtagna åtgärder genomförts

- Förslaget med undersköterskor anställda i hälso- och sjukvården tillkom hösten/vintern år 2021. 8 undersköterskor anställdes totalt i augusti år 2022, 4 på HoS Säbo och 4 på OBO. Samtliga har högre medicinsk kompetens än genomsnittliga undersköterskor anställda i kommunen

Hur och när effekten av vidtagna åtgärder kommer att följas upp

- Effekten av att anställa undersköterskor i hälso- och sjukvården följs upp i verksamhetens arbetsplaner samt i lokalt samverkansforum.

Dokumentation vid uppföljning:

Hälso- och sjukvårdens undersköterskor har under hösten hittat arbetssätten som stödjer både sjuksköterskor/rehab men även vård- och omsorgspersonal på särskilda boenden. Är en naturlig del av teamen och finns närmare verksamheten för att vara lärandestöd. Detta både inom hälso- och sjukvård och rehabilitering. Fortsatt utveckling av rehabiliteringsstödet planeras för under hösten/vintern.

1. Åtgärder som planeras

Kvalitetssäkra kompetens för nya medarbetare som inte är utbildade inom vård och omsorg med stöd av Socialstyrelsens introduktionsutbildning.

När vidtagna åtgärder planeras genomföras

- Start planeras till hösten år 2023, inledningsvis för alla nya vikarier inom bemanningsenheten.



Hur och när effekten av planerade åtgärder kommer att följas upp

- Bemanningseenheten ansvarar för att följa upp antal medarbetare som genomfört utbildningen. Uppföljningen genomförs våren år 2024.

Dokumentation vid uppföljning:

Bemanningseenheten har fått information om den nya utbildningen som ska användas. Från och med 1 januari 2024 ska alla vikarier genomföra Socialstyrelsen introduktionsutbildning.

Den personal som gör medicinska bedömningar behärskar inte det svenska språket i tillräcklig omfattning

1. Åtgärder som är vidtagna

Rapporteringsstöd: Uppföljning sker kontinuerligt på till exempel sjuksköterskemöten och arbetsplatsträffar i verksamheterna med en stående punkt för kommunikation och samverkan. Beroende på uppföljningsresultatet kan det bli aktuellt med en digital fortsättning.

När vidtagna åtgärder genomförts

- Rapporteringsstöd hösten år 2022

Hur och när effekten av vidtagna åtgärder kommer att följas upp

- Rapporteringsstöd: Uppföljning sker kontinuerligt på till exempel sjuksköterskemöten och arbetsplatsträffar i verksamheterna med en stående punkt för kommunikation och samverkan. Beroende på uppföljningsresultatet kan det bli aktuellt med en digital fortsättning.

Dokumentation vid uppföljning:

Fortsatt implementering sker av rapporteringsstödet i verksamheterna.

2. Åtgärder som är vidtagna

Utbildat språkbud via vård- och omsorgscollege genom äldreomsorgslyftet. Både vård- och omsorgspersonal samt vissa enhetschefer har genomgått utbildningen.

När vidtagna åtgärder genomförts

- Språkbuden har via äldreomsorgslyftet utbildats kontinuerligt under senaste åren med start år 2019.

Hur och när effekten av vidtagna åtgärder kommer att följas upp

- Handlingsplanen för språkbuden kommer följas upp under våren år 2024

Dokumentation vid uppföljning:

Chefer som har genomgått språkbudsutbildning håller i och följer upp arbetet med handlingsplanen.



1. Åtgärder som planeras

Planeras att handledarutbildning i introduktion/ arbetsplatsförlagd lärande (APL) för vård- och omsorgspersonal ska kombineras med språkombudsutbildning. Dvs. en kombinerad utbildning som resulterar i att personen blir både handledare och språkombud. Detta är ett gemensamt arbete tillsammans med vård- och omsorgscollege.

Hur och när effekten av planerade åtgärder kommer att genomföras

- Troligtvis start under hösten år 2023, sker i samverkan med vård- och omsorgscollege.

Hur och när effekten av vidtagna åtgärder kommer att följas upp

- Uppföljning sker kontinuerligt mellan verksamheterna och vård- och omsorgscollege.

Dokumentation vid uppföljning:

Möte är inbokat med skolan för att diskutera gemensamma utbildningssatsningar.

2. Åtgärder som planeras

Se över möjligheter med att införa kravställning med språktest inför rekrytering utifrån Socialstyrelsen stödmaterial kring språkförmåga i äldreomsorgen.

Hur och när effekten av planerade åtgärder kommer att genomföras

- Hösten år 2023/ vår år 2024.

Hur och när effekten av vidtagna åtgärder kommer att följas upp

- Svårt att i dagsläget beskriva hur vi ska följa upp effekter när vi i dagsläget inte vet vad resultatet blir av utredningen kring implementering av stödmaterial leder till.

Dokumentation vid uppföljning:

Arbetet med att ta fram material för bedömning av språkförmåga utifrån Socialstyrelsens material har ännu inte påbörjats. Översyn pågår av bemanningsenhetens organisation vilket kommer påverka introduktionen och dess utformning.

Dokumentationen sker inte enligt gällande regelverk

1. Åtgärder som är vidtagna

Redan befintliga kvalitetsarbetsgrupper har fått i uppdrag att arbeta med frastexter i syfte att möjliggöra enhetlig dokumentation

När vidtagna åtgärder genomförts

- Arbetsgrupperna som arbetar med frastexter påbörjade sitt arbete januari år 2023



Hur och när effekten av vidtagna åtgärder kommer att följas upp

- I november år 2023 planerar verksamheten att genomföra kollegial journalgranskning (i samverkan med vård- och omsorgspersonal), där man i dokumentationen tittar på bland annat användandet av frastexter, aktuella/ uppdaterade vårdprocesser, dokumenterade läkemedelsgenomgångar och i verksamhetssystemet fördelade/läsbara vårdåtgärder till vård- och omsorgspersonal. Uppföljningen ingår i hälso- och sjukvårdens arbetsplaner för år 2023.

Dokumentation vid uppföljning:

Mall för kollegial granskning är framtagen utifrån patientdatalagens krav på dokumentation. Form för genomförande är planerat dvs val av journaler och vilken personal som granskar. Granskningen är inplanerad november månad.

2. Åtgärder som är vidtagna

Varje ansvarig sjuksköterska har fått i uppdrag att regelbundet se över befintliga vårdprocesser för att uppdatera eller avsluta inaktuella vårdprocesser, med syfte att förbättra överskådligheten för legitimerade och vård- och omsorgspersonal. Vårdprocesser motsvara ordet vårdplaner i verksamhetssystemet. Ordet vårdplaner används inte i verksamhetssystemet efter versionsbyte år 2019/2020.

När vidtagna åtgärder genomförts

- Arbetet med att se över vårdprocesserna påbörjades april år 2023.

Hur och när effekten av vidtagna åtgärder kommer att följas upp

- I november år 2023 planerar verksamheten att genomföra kollegial journalgranskning (i samverkan med vård- och omsorgspersonal), där man i dokumentationen tittar på bland annat användandet av frastexter, aktuella/ uppdaterade vårdprocesser, dokumenterade läkemedelsgenomgångar och i verksamhetssystemet fördelade/läsbara vårdåtgärder till vård- och omsorgspersonal. Uppföljningen ingår i hälso- och sjukvårdens arbetsplaner för år 2023. (samma som ovan)

Dokumentation vid uppföljning:

Mall för kollegial granskning är framtagen utifrån patientdatalagens krav på dokumentation. Form för genomförande är planerat dvs val av journaler och vilken personal som granskar. Granskningen är inplanerad november månad.

3. Åtgärder som är vidtagna

Möte med dokumentationsombud inom vård och omsorg, i syfte att utbilda i hälso- och sjukvårdsdokumentation; när, hur och var dokumentation ska ske.

När vidtagna åtgärder genomförts

- Utbildning med dokumentationsombud genomfördes i april år 2023.

Hur och när effekten av vidtagna åtgärder kommer att följas upp

- Möte med dokumentationsombuden är inplanerade hösten år 2023. Uppföljningssamtal sker då för att utvärdera utskickade stödmallar och se över ytterligare förbättringsområden



Dokumentation vid uppföljning:

- Uppföljningsmöte med dokumentationsombuden genomförs första veckan i november

4. Åtgärder som är vidtagna

Arbete har påbörjats med att se över läsbehörigheter för legitimerad personal. I det arbetet ingår att se över behörigheter till social journal för att skapa samma standard för alla och som ger tillgång till behövlig dokumentation.

När vidtagna åtgärder genomförts

- Den delen av arbetet som gäller läsbehörigheter till social journal har börjats då sjuksköterskorna inventerar behovet av åtkomst till olika journaluppgifter.

Hur och när effekten av vidtagna åtgärder kommer att följas upp

- Utifrån beslut kring läsbehörigheter kommer ämnet följas upp på professionsmöte som punkt under kommunikation och samverkan löpande för att utvärdera om behovet ändras.

Dokumentation vid uppföljning:

Beslut gällande behörighet för legitimerad personal är taget. Justeringar av pågående behörigheter genomförs i november.

5. Åtgärder som är vidtagna

I länet pågår det ett övergripande arbete med syfte att förbättra samverkan mellan region och kommun. Arbetet omfattar förtydligande av läkaravtal, gemensamma arbetssätt kring hälso- och sjukvård i hemmet samt effektivare arbetssätt vid utskrivning. I arbetet ingår att ge bättre förutsättningar för att relevant information ska överföras från regionen till kommunen. Uppdateringen av gemensamma arbetssätt sker för att stärka inriktningen mot en nära och personcentrerad vård och omsorg.

När vidtagna åtgärder genomförts

- Det färdiga arbetet presenteras för länsstyrgruppen (länsgemensamt beslutande organ), i juni år 2023. Under förutsättning att beslut tas, sker implementering hösten år 2023.

Hur och när effekten av vidtagna åtgärder kommer att följas upp

- Antal avvikelser gällande informations- och dokumentationsbrister mellan kommun och region kommer att följas i syfte att se en förväntad minskning av antalet efter implementeringen.

Dokumentation vid uppföljning:

Länsstyrgruppen har antagit den nya rutinen för utskrivning, men den är inte publicerad och implementerad, kommer ske under våren år 2024. Eventuella effekter kan inte följas upp eftersom arbetssättet därav inte är förändrat.



6. Åtgärder som är vidtagna

Under år 2022 togs en broschyr fram med hjälp av tjänstedesign som dels ska användas som patientinformation om den kommunala hälso- och sjukvården, dels främja arbetssätt utifrån personcentrerad vård. En del i arbetssättet är att främja egenvård samt skapa en grund till patients hälsoplan.

När vidtagna åtgärder genomförts

- Broschyren togs fram under våren år 2022, testades under hösten och har nu justerats för att börja med en nystart och implementering under år 2023.

Hur och när effekten av vidtagna åtgärder kommer att följas upp

- I slutet av år 2023 följs implementeringen upp via diskussion på professionsmöte samt via verksamhetens arbetsplan.

Dokumentation vid uppföljning:

Implementeras i verksamheterna.

1. Åtgärder som planeras

Möjlighet till klassifikation av vårdåtgärd för enkel och fördjupad läkemedelsgenomgång finns i verksamhetssystemet, men det saknas frastexter som stödjer arbetssätt och enhetlig dokumentation. Arbetsgrupp skapas i syfte att förtydliga processen läkemedelsgenomgång.

Hur och när effekten av planerade åtgärder kommer att genomföras

- Arbetet med dokumentation i ämnet läkemedelsgenomgång görs hösten 2023.

Hur och när effekten av vidtagna åtgärder kommer att följas upp

- Uppföljning av arbete med dokumentation gällande läkemedelsgenomgång görs genom uppföljning av vårdåtgärder i verksamhetssystemets statistikmodul samt "vården i siffror".

Dokumentation vid uppföljning:

Översyn över frastexter är genomfört och information om arbetet är kommunicerad i verksamheten.

2. Åtgärder som planeras

Socialstyrelsens utbildning i att dokumentera enligt klassifikation av vårdåtgärder och klassifikation av funktionstillstånd ska genomföras av all hälso- och sjukvårdspersonal.

Hur och när effekten av planerade åtgärder kommer att genomföras

- Under hösten år 2023 ska all hälso- och sjukvårdspersonal ha genomfört dokumentationsutbildningen.



Hur och när effekten av vidtagna åtgärder kommer att följas upp

- Enhetschef säkerställer att all personal har gått utbildningen i slutet av år 2023.

Dokumentation vid uppföljning:

Planering pågår för att säkerställa att utbildningen genomförs.

Det finns inte en kontinuitet i personalgruppen som främjar en god vård

1. Åtgärder som är vidtagna

För att öka personalkontinuitet gällande sjuksköterskor har det skapats geografiska teamområden för att minska antalet personer som patienterna möter.

När vidtagna åtgärder genomförts

- Arbete utifrån geografiska teamområden för att främja personalkontinuiteten infördes år 2022.

Hur och när effekten av vidtagna åtgärder kommer att följas upp

- Uppföljning sker kring personalkontinuiteten kontinuerligt utifrån den bemanningsstruktur vi satt som grund för de tre olika teamens områden. Ingår i den dagliga planeringen av verksamheten.

Dokumentation vid uppföljning:

Teamens indelning är helt etablerad och samarbetar gemensamt genom de anställda vårdledarna som har den dagliga översikten. Verksamheten har fortfarande vakanser och det är svårt att rekrytera sjuksköterskor främst för de mindre och mer sårbara enheterna.

2. Åtgärder som är vidtagna

Tre legitimerade vårdledare har anställts i syfte att stödja ansvariga sjuksköterskor i det vardagliga arbetet och skapa kontinuitet. Men även med syfte att skapa en bättre och enhetlig introduktion som trygghet för nyanställda sjuksköterskor. Deras uppdrag innefattar bland annat att implementera och koordinera likvärdiga personcentrerade arbetssätt och metoder för sjuksköterskorna. Förhoppningen är även att skapa en hållbar arbetsmiljö och vara en attraktiv arbetsgivare där människor vill stanna eller komma tillbaka till arbetsplatsen. Utifrån detta möjliggöra en ökad kontinuitet, delaktighet och utveckla den personcentrerade vården för patienterna.

När vidtagna åtgärder genomförts

- Vårdledarna påbörjar sin anställning under maj år 2023.



Hur och när effekten av vidtagna åtgärder kommer att följas upp

- Arbetet med vårdledare följs upp i hälso- och sjukvårdens arbetsplan vid årets slut. Rollen utvecklas genom att skapa en arbetsbeskrivning som utgår från de områden där det krävs en sammanhållen funktion. Uppföljningsparametrar följs även i verksamhetens arbetsplan utifrån områden där implementering och följsamhet av rutiner och anvisningar ska ske där vårdledarna har en central roll.

Dokumentation vid uppföljning:

Vårdledarna har fått en central roll i verksamheten och samverkar mellan deras tre områden. Arbetet fortgår med schemalagt kvalitetsarbete som innefattar rutiner, riktlinjer och avvikelshanteringsprocessen för att stärka arbetsmiljön och skapa en ökad kontinuitet.

1. Åtgärder som planeras

Se över vikarietillsättningen för att ersätta korttidsfrånvaro av vård- och omsorgspersonal, att vikarier endast är introducerade och riktade mot ett fåtal enheter. Genomlysna nuvarande arbetssätt med bemanningenheten.

Hur och när effekten av planerade åtgärder kommer att genomföras

- Hösten år 2023.

Hur och när effekten av vidtagna åtgärder kommer att följas upp

- Svaret på genomlysningen visar vilka åtgärder som behöver planeras framöver.

Dokumentation vid uppföljning:

Genomlysning av bemanningenheten pågår för att hitta nya arbetssätt kring introduktion av vikarier.

Läkemedelshanteringen sker inte på ett patientsäkert sätt

1. Åtgärder som är vidtagna

Under april månad erbjöds vård- och omsorgspersonal delegeringsutbildning i grupp för de som redan har en befintlig delegering, detta med syfte att bibehålla och utöka kompetensen i området. I maj och juni är tre tillfällen inplanerade för nyanställda och vikarier som inte tidigare haft delegering. Nytt är att både repetitionsutbildningen och utbildningen för ny delegering utförs fysiskt på plats med ett standardiserat utbildningsmaterial för att säkerställa kvalitet och att personen tar till sig utbildningen. Bakgrunden till detta är att man tidigare genomfört digital utbildning individuellt inklusive ett kunskapsprov, men det har funnits tveksamhet i följsamheten till upplägget. Vi ser även att detta är ett tillfälle att pröva om personerna har tillräckliga språkkunskaper för att kunna hantera en medicinsk delegering.

När vidtagna åtgärder genomförts

- Utbildningarna påbörjas i april, maj och juni år 2023 (kommer fortgå fortsättningsvis)



Hur och när effekten av vidtagna åtgärder kommer att följas upp

- Delegering: Uppföljning sker genom nyckeltal på antal individer som genomfört delegeringsutbildningen, både för de som redan har en befintlig delegering samt för nyanställda och vikarier. Alla förväntas genomföra ett kunskapstest i anslutning till utbildningen. Kunskaper förväntas öka hos alla deltagare som genomför utbildningen. Redovisning kommer att ske årsvis i hälso- och sjukvårdens arbetsplan med antal deltagare under året.

Dokumentation vid uppföljning:

Sammantaget så gick 251 medarbetare delegeringsutbildningen innan sommaren. Utav dessa så har sedan 125 st skrivit klart sitt kunskapsprov. Övriga är inplanerade under höstens utbildningar. Andel godkända prov är 83/125. Ytterligare 11 utbildningstillfällen är planerade under oktober-december med snitt på 15 medarbetare per tillfälle.

1. Åtgärder som planeras

Möjlighet till klassifikation av vårdåtgärder för enkel och fördjupad läkemedelsgenomgång finns i verksamhetssystemet, men det saknas frastexter som stödjer arbetssätt och enhetlig dokumentation. Arbetsgrupp skapas i syfte att förtydliga processen läkemedelsgenomgång.

Hur och när effekten av planerade åtgärder kommer att genomföras

- Arbetet med läkemedelsgenomgång görs hösten 2023.

Hur och när effekten av vidtagna åtgärder kommer att följas upp

- Uppföljning av arbete med läkemedelsgenomgång görs genom uppföljning av vårdåtgärder i verksamhetssystemets statistikmodul samt "Vården i siffror".

Dokumentation vid uppföljning:

Översyn över frastexter är genomfört och information om arbetet är kommunicerad i verksamheten.

2. Åtgärder som planeras

I samverkansforum mellan verksamhetschefer i kommun och på vårdcentraler lyfta behovet av likvärdigt arbetssätt kring läkemedelsgenomgångar för att främja den jämlika vården på våra särskilda boendeenheter.

Hur och när effekten av planerade åtgärder kommer att genomföras

- Våren år 2023.

Hur och när effekten av vidtagna åtgärder kommer att följas upp

- Utvärdering av jämlika läkemedelsgenomgångar sker i dialog i samband med uppföljning av lokalt läkaravtal i februari år 2024.



Dokumentation vid uppföljning:

Uppföljning av läkarmedverkan planeras inför rapportering till Hälsoval februari 2024 tillsammans med verksamhetscheferna vid de fyra vårdcentralerna. Samtidigt sätts fokus på eventuella skillnader mellan läkares tillgänglighet vid SÄBO tillsammans med skillnader i antal läkemedelsgenomgångar och brytpunktssamtal.

Vården i livets slutskede sker inte enligt gällande regelverk

1. Åtgärder som planeras

Ett arbete har påbörjats i kvalitetsgrupp för palliativ vård tillsammans med MAS och verksamhetsutvecklare hälso- och sjukvård, med syfte att utveckla dokumentationen kring brytpunktssamtal och skapa enhetliga frastexter. I arbetet ingår även att säkerställa att all berörd personal får ta del av det som beslutats i brytpunktssamtalet. Nästa steg blir att implementera arbetssättet.

Hur och när effekten av planerade åtgärder kommer att genomföras

- Gruppens arbete har påbörjats under våren år 2023.

Hur och när effekten av vidtagna åtgärder kommer att följas upp

- Statistik i verksamhetssystemet utifrån vårdåtgärden brytpunktssamtal samt att åtgärderna fördelats till vård och omsorgspersonal så att alla har samma information. Detta planeras följas upp i december år 2023.

Dokumentation vid uppföljning:

Frastexter som stödjer dokumentation vid palliativ vård är framtagna och kommunicerad med verksamheten.

1. Åtgärder som planeras

Informera och påminna sjuksköterskor om vikten av att på nytt ta kontakt med läkare i de fall det sedan tidigare finns ordinerade vid behovs läkemedel för palliativ vård för ett nytt ställningstagande. Ledning tar även upp ämnet med ansvariga verksamhetschefer på vårdcentralerna.

Hur och när effekten av planerade åtgärder kommer att genomföras

- Planeras under Maj år 2023.

Hur och när effekten av vidtagna åtgärder kommer att följas upp

- Dialog med vårdcentraler och sjuksköterskor om hur arbetssättet fungerar, planeras in i höst år 2023.

Dokumentation vid uppföljning:

Uppföljning av läkarmedverkan planeras inför rapportering till Hälsoval februari 2024 tillsammans med verksamhetscheferna vid de fyra vårdcentralerna. Samtidigt sätts fokus på eventuella skillnader mellan läkares tillgänglighet vid



SÄBO tillsammans med skillnader i antal läkemedelsgenomgångar. och brytpunktssamtal.

2. Åtgärder som planeras

Information/ diskussion med vårdcentralernas verksamhetschefer för att tydliggöra samverkan kring brytpunktssamtal och se över våra gemensamma rutiner.

Hur och när effekten av planerade åtgärder kommer att genomföras

- Planeras in i Maj år 2023.

Hur och när effekten av vidtagna åtgärder kommer att följas upp

- Se ovan åtgärd.

Dokumentation vid uppföljning:

Uppföljning av läkarmedverkan planeras inför rapportering till Hälsoval februari 2024 tillsammans med verksamhetscheferna vid de fyra vårdcentralerna.

Samtidigt sätts fokus på eventuella skillnader mellan läkares tillgänglighet vid SÄBO tillsammans med skillnader i antal läkemedelsgenomgångar och brytpunktssamtal.

Anna Sundin

Medicinskt ansvarig sjuksköterska