



KS § 128

D.nr. KS/2022:239 - 003

## Ägardirektiv SEVAB Strängnäs Energi AB, inklusive Eskilstuna Strängnäs Energi och Miljö AB

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att

1. anta förslag på ägardirektiv för SEVAB Strängnäs Energi AB, daterad 2022-04-11,
2. inkomna remissvar kommer att inkluderas i det kommande revideringsarbetet inför år 2023.

### Yrkanden

Anders Härnbro (S) yrkar bifall till liggande förslag.

Anders Härnbro (S) yrkar på följande tillägg:

2. inkomna remissvar kommer att inkluderas i det kommande revideringsarbetet inför år 2023.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer avslag mot bifall till liggande förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Ordföranden ställer avslag mot bifall till Anders Härnbros (S) tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

### Beskrivning av ärendet

Styrelsen i Strängnäs Kommunföretag AB har att besluta om förändringar i ägardirektiven för SEVAB Strängnäs Energi AB. Dotterbolagen samt teknik- och servicekontoret, samhällsbyggnadskontoret och kansliavdelningen på Strängnäs kommun har inför styrelsens beslut, haft möjlighet att inkomma med synpunkter på nuvarande ägardirektiv och förslag på förändringar.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, SKFAB § 35, 2022-04-21, Beslut: Ägardirektiv till SEVAB Strängnäs Energi AB

Styrdokument, Ägardirektiv SEVAB Strängnäs Energi AB, förslag, 2022-04-11

Styrdokument, Ägardirektiv SEVAB Strängnäs Energi AB, antagen, 2021-04-28

Remissvar, SEVABs synpunkter ägardirektiv, 2022-02-14

Protokollsutdrag, TFN § 8, 2022-03-01, Svar på remiss om ägardirektiv för kommunens bolag

Protokollsutdrag, SKFAB § 194, 2021-12-16, Beslut: Remiss till dotterbolagen om ägardirektiv

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



**Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige

SEVAB Strängnäs Energi AB

Strängnäs Kommunföretag AB

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



SKFAB § 35

D.nr. SKFAB/2021:43 - 003

## **Beslut: Ägardirektiv SEVAB Strängnäs Energi AB**

### **Beslut**

Styrelsen för Strängnäs Kommunföretag AB föreslår kommunfullmäktige besluta att

1. anta förslag på ägardirektiv för SEVAB Strängnäs Energi AB, daterad 2022-04-11.

### **Beskrivning av ärendet**

Styrelsen i Strängnäs Kommunföretag AB har att besluta om förändringar i ägardirektiven för SEVAB Strängnäs Energi AB. Dotterbolagen samt teknik- och servicekontoret, samhällsbyggnadskontoret och kansliavdelningen på Strängnäs kommun har inför styrelsens beslut, haft möjlighet att inkomma med synpunkter på nuvarande ägardirektiv och förslag på förändringar.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, Ägardirektiv SEVAB Strängnäs Energi AB, 2022-04-11  
Styrdokument, Ägardirektiv SEVAB Strängnäs Energi AB, förslag, 2022-04-11  
Styrdokument, Ägardirektiv SEVAB Strängnäs Energi AB, antagen, 2021-04-28  
Remissvar, SEVABs synpunkter ägardirektiv, 2022-02-14  
Protokollsutdrag, TFN § 8, 2022-03-01, Svar på remiss om ägardirektiv för kommunens bolag  
Protokollsutdrag, SKFAB § 194, 2021-12-16, Beslut: Remiss till dotterbolagen om ägardirektiv

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen  
Kommunfullmäktige  
SEVAB Strängnäs Energi AB  
Strängnäs Kommunföretag AB

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



<b>Beslutad:</b>	2022-mm-dd § xx
<b>Myndighet:</b>	Kommunfullmäktige
<b>Diarienummer:</b>	SKFAB/2021:43-003
<b>Ersätter:</b>	Ägardirektiv för SEVAB Strängnäs Energi AB, beslutad av kommunfullmäktige 2021-06-21 § 117
<b>Gäller för:</b>	SEVAB Strängnäs Energi AB
<b>Gäller fr o m:</b>	2022-xx-xx
<b>Gäller t o m:</b>	Tillsvidare
<b>Dokumentansvarig:</b>	Ekonomiavdelningen
<b>Uppföljning:</b>	Vid behov

## Ägardirektiv SEVAB Strängnäs Energi AB, förslag

SEVAB Strängnäs Energi AB (SEVAB), organisationsnummer 556527-5772, ägs av Strängnäs kommun. Bolaget är en del av kommunens verksamhet och ska i sin verksamhet beakta detta. Bolagets verksamhet regleras, utöver av lag och bolagsordning, av gemensamma bolagsprinciper och planerings- och uppföljningsprinciper i enlighet med bolagspolicy.

Utöver dessa ägardirektiv kan kommunfullmäktige, som en del i beslutet om kommunens årsplan, besluta om särskilda uppdrag/åtaganden för budgetåret och planperioden.

SEVAB är skyldigt att utge ägardirektiv till de bolag som SEVAB i sin tur äger helt eller delvis. Sådana ägardirektiv ska följa de instruktioner och principer som kommunfullmäktige beslutar. Kommunfullmäktiges beslut om principer kan vara föranlett av samverkan med andra ägarkommuner till gemensamt bolag. SEVAB är skyldigt att lämna information till kommunstyrelsen om ägardirektiv som SEVAB lämnat till bolag som SEVAB äger helt eller delvis.

Ägardirektiven kan årligen revideras i den omfattning som kommunfullmäktige i Strängnäs kommun finner skäl till.

### 1. Vision och kommunfullmäktiges övergripande mål

Kommunfullmäktiges övergripande inriktning och mål baseras på visionen och politikens majoritetsförklaring. Strängnäs kommuns vision lyder:

*Tillsammans och med invånarnyttan i fokus,  
skapar vi framtidens hållbara kommun i hjärtat av Mälardalen*

SEVAB ska arbeta för att kommunens vision, mål och värdegrund genomsyrar verksamheten. SEVAB ska beskriva sitt bidrag till måluppfyllelsen genom konkreta mål i sin planering med särskilt fokus på kommunens politiska



prioriteringar i flerårsplanen. I uppföljningen ska en återkoppling till bolagskoncernens bidrag till måluppfyllelse göras.

## **2. Bolagets roll**

SEVAB ska förutom att uppfylla ändamålet för verksamheten i bolagsordningen aktivt bidra till kommunens mål och politiska prioriteringar enligt flerårsplanen. Utöver detta har bolaget i uppdrag att ha ett proaktivt förhållningssätt för att få en optimal resursanvändning.

## **3. Ändamål och inriktning**

### **3.1 Allmän inriktning**

SEVAB är en viktig aktör i syfte att göra Strängnäs kommun till en ännu attraktivare plats att bo, etablera och driva verksamhet i.

SEVAB ska eftersträva konkurrenskraftiga villkor samt säkerställa god kvalitet och hög driftsäkerhet samt god service till kunderna. Verksamheten ska bedrivas utifrån affärsmässiga principer med beaktande av samhällsnyttan, under iakttagande av den lagstiftning som reglerar de olika verksamheterna samt av det kommunala ändamålet med verksamheten.

SEVAB är skyldigt att aktivt delta i kommunens utvecklingsarbete med specialistkompetens för att stärka attraktionskraften och skapa ännu bättre förutsättningar för tillväxt. Detta ska bland annat ske genom att SEVAB deltar i planeringsarbeten kring översikts- och detaljplaner och genom deltagande vid särskilda utvecklingsinsatser. I detta sammanhang är SEVAB skyldigt att ta initiativ och påkalla kommunens uppmärksamhet om behov föreligger.

Ägaren och SEVAB har ett gemensamt ansvar för att styrning och ledning av verksamheten kännetecknas av god framförhållning, med en betydande långsiktighet i överensstämmelse med översiktsplanen.

SEVAB är skyldigt att göra anpassningar inom angiven verksamhet för att över tid nå uppställda ekonomiska mål. I de fall SEVAB finner att anläggning eller fastighet ska avyttras genom försäljning fattar kommunstyrelsens beslut.

Med beaktande av verksamhetens underhållsbehov ska marknads- och affärsmässiga taxor och avgifter tillämpas.

### **3.2 Avfallshantering**

SEVAB ska på kommunens uppdrag som renhållare svara för kommunens skyldigheter avseende hantering av avfall, varvid av kommunfullmäktige fastställd renhållningsordning och avfallsplan ska följas.



Kommunfullmäktige beslutar om;

- a. Renhållningsordning och avfallsplan.
- b. Taxa för avfallshantering.

### 3.3 Vatten och avlopp

SEVAB ska på kommunens uppdrag vara huvudman för allmänna vatten- och avfallsanläggningar i Strängnäs kommun och därmed tillse att kommunen fullgör sitt ansvar enligt lag om allmänna vattentjänster. Strategiska VA- beslut ska beredas i samverkan med kommunen.

Kommunfullmäktige beslutar slutligen om:

- a. Taxa eller taxeföreskrifter.
- b. Verksamhetsområden för allmänna vatten- och avloppsanläggningar.
- c. Lokala föreskrifter om användning av allmänna vatten- och avloppsanläggningar.

## 4. Verksamhetsdirektiv

- SEVAB ska aktivt medverka i kommunens övergripande samhällsplanering, framtagande av VA-plan och då särskilt planeringen av utbyggnad och prioritetsordning för områden som kommunen är skyldig att förse med vatten och avlopp. SEVAB ska även, inom sitt uppdragsområde, bistå kommunen genom aktivt deltagande i den av kommunfullmäktige antagna Vattenplanen i det åtgärdsförebyggande arbetet som återges i Vattenmyndighetens åtgärdsprogram avseende miljö kvalitetsnormer för vatten (MKN).
- SEVAB ska aktivt verka för att kommunens avfallsfraktioner i så lång utsträckning det kan bedömas kommunalekonomiskt försvarbart minimeras eller materialåtervinns i enlighet med EUs avfallstrappa.
- SEVAB ska på ett kostnadseffektivt sätt driva verksamheten och särskilt arbeta för att minska klimat- och miljöpåverkan.
- SEVAB ska under affärsmässiga grunder aktivt arbeta för utökad användning av förnyelsebara energikällor med låg miljöpåverkan.
- SEVAB ska särskilt uppmärksamma energianvändning hos kund som främjar långsiktig och miljömässig hållbarhet.
- SEVAB ska minimera risker rörande miljörelaterade olyckor och ohälsa i syfte att bidra till målet om en hållbar samhällsutveckling.



- SEVAB ska upprätta erforderliga planer för beredskap och kris. SEVAB ansvarar för flera samhällsviktiga verksamheter såsom vatten, el och värme vatten och el arbeta proaktivt med att reducera samhällseffekterna vid en störning, allvarlig händelse eller extraordinär händelse. SEVAB ska tillhandahålla reservkraft, där aggregat, underhåll och framkörning ingår i uppdraget. SEVAB ska ha reserv- och nödvattenplanering samt planer för att hantera en eventuell störning på fjärrvärmesystemet. I den händelse att kommunstyrelsen fattar beslut om att tillämpa lagar rörande extraordinär händelse är SEVAB skyldigt att avdela erforderliga ledningsresurser och resurser för operativ verksamhet. Detta gäller även vid annat eller liknande beslut som medför att beredskapen höjs i kommunen.
  - SEVAB ska i tillämpliga delar delta och arbeta med kommunens företagservice och NKI-mätningar samt delta i mötesformen Dukat Bord.
  - I upphandling av varor, tjänster och byggtjänster ska kommunens inköspolicy följas i tillämpliga delar.
  - Vid utbyggnad av kommunalt VA ska olika alternativ beaktas utifrån möjligheten till kretslopp samt till kommersiella förutsättningar.
  - SEVAB ska aktivt arbeta med utbyggnad av bredband i kommunen. SEVAB ska aktivt medverka till målsättningarna och utbyggnadsprioriteringarna i kommunens bredbandsstrategi.
  - SEVAB ska underlätta fiberinvesteringar från privata aktörer genom att göra kanalisering och svartfiber tillgänglig för andras bredbandsutbyggnad.
  - SEVAB kan vid behov underlätta för privata aktörers investeringar i teknik för trådlöst bredband genom att etablera och äga så kallade samhällsmaster, samt upplåta inplacering i dessa master.
  - SEVAB ska erbjuda praktik/traineeplatser i sin verksamhet.
- 5. Ekonomiska direktiv**
- SEVAB ska bedriva verksamhet på ett sådant sätt att kostnaderna för verksamheten täcks av taxor och avgifter. Därutöver ska konkurrensmässiga pris- och taxenivåer eftersträvas med beaktande av gällande lagstiftning inom respektive verksamhet.
  - För att stärka SEVABs långsiktiga betalningsförmåga ska SEVABs soliditet årligen öka för att år 2030 nå en nivå på minst 25 %.



- SEVAB ska över en rullande 5 års period (med innevarande år som år 3) ha en självfinansieringsgrad på 100 % för investeringar (kassaflöde från löpande verksamhet före förändring av rörelsekapital/investeringar), exklusive VA-verksamheten. Undantag vid större strategiska investeringar kan göras efter beslut i kommunfullmäktige. SEVAB ska sträva efter en jämn investeringstakt över tid.
- En långsiktig ekonomiskplan med resultaträkningsplan, investerings- och finansieringsplan samt balansräkningsplan om 10 år ska tas fram årligen för respektive bolag och presenteras för ägarna.
- Bolaget ska lämna årlig utdelning till ägaren. Utdelningskravet fastställs årligen i samband med budget. Undantag vid investeringar i samhällsmaster kan göras efter beslut i kommunfullmäktige.
- All finansiering i SEVAB ska samordnas med Strängnäs kommun. Vid intern finansiering ska villkoren vara affärsmässiga och en marknadsmässig låneavgift utgå. Vid extern finansiering kan borgen lämnas mot en marknadsmässig borgensavgift.
- Bolagens finansiering ska anpassas till den årliga limit för långfristiga lån som fastställs av kommunfullmäktige i samband med budget.
- Bolagens finansförvaltning ska följa de riktlinjer som anges i den finanspolicy som har fastställts av kommunfullmäktige.

## 6. Rapportering och uppföljning

Bolaget ska förutom uppföljningsprinciperna i bolagspolicy till moderbolaget lämna en halvårsrapport och en helårsrapport med beskrivning av vilka aktiviteter som genomförts för att uppnå dessa ägardirektiv samt resultaten av aktiviteterna. Rapportering sker i samband med delårsbokslut och årsbokslut. I uppföljningen ska där så är möjligt presenteras trender över tid och jämförelser med andra.





## 7. Ägardirektiv Eskilstuna Strängnäs Energi och Miljö AB (ESEM) 2020

Dessa ägardirektiv är gemensamma för Eskilstuna och Strängnäs kommuner.

### Generella ägardirektiv

Bolaget som organ för kommunal verksamhet

Bolaget är ett organ för Eskilstuna och Strängnäs kommuners verksamhet och därmed underordnat kommunerna. Bolaget står i sin verksamhet under kommunstyrelsernas uppsiktsplikt och har att följa direktiv utfärdade av ägarna.

Förutom genom lag och författning regleras bolagets verksamhet genom:

- Gällande bolagsordning
- Gällande ägardirektiv
- Av fullmäktige enligt ovan utfärdade och fastställda särskilda direktiv
- Förekommande avtal mellan ägarna och bolaget
- Av fullmäktige utfärdade styrdokument

Kommunernas insyn och ledningsfunktion

Bolagets verksamhet står under uppsikt av kommunstyrelserna som utövar kommunernas ledningsfunktion över bolaget i de avseenden som anges i kommunstyrelsernas reglemente.

Kommunstyrelserna ska ges den information och tillställas de handlingar som de begär. Karaktären och omfattningen av den fortlöpande informationen ska fastställas efter samråd med ägarbolagens styrelser.

Kommunerna kommer i början av september varje år bjuda in bolaget till gemensam ägardialog.

Bolagets verksamhet

Av bolagsordningen framgår närmare vilken verksamhet som bolaget ska driva och ändamålet med bolagets verksamhet. Härutöver ska bolaget:

- Medverka i kommunernas samhällsplanering- och utveckling.
- För de båda ägarkommunerna tillgängliggöra inom bolaget befintlig specialistkompetens för konsultativ uppdragsverksamhet
- Delta i kommunernas krisorganisation på det sätt som kommunerna beskrivit i beslutad krisledningsplan
- Drivas enligt affärsmässiga grunder under iakttagande av det kommunala ändamålet med verksamheten.
- Verka för ständig förbättring genom utvecklande av arbetssätt och metoder för verksamhetsutveckling och effektivisering
- Följa av de av kommunfullmäktige utfärdade styrdokument.



För det fall det finns motstridiga styrdokument från de båda kommunerna som gör att bolaget inte kan agera med stöd i dokumenten från båda kommunerna ska bolaget ge kommunerna meddelande om detta. Kommunerna ska efter samråd med varandra ge bolaget besked om vilket styrdokument som bolaget ska följa.

#### Bolagets ekonomiska mål

Bolaget ska bedrivas utifrån affärsmässiga och långsiktigt hållbara principer. Det innebär att arbeta långsiktigt på marknadsmässiga villkor för att minska kommunernas risktagande som ägare. Genom ett ständigt förbättrings- och effektiviseringsarbete, en avvägd investeringspolitik samt marknadsmässig prissättning skapa möjligheter för ägarbolagen att leverera en rimlig långsiktig avkastning/ett rimligt långsiktigt resultat till kommunerna som ägare.

#### Bolagets energipolitiska mål

Bolaget ska i sin verksamhet och i förhållande till sina kunder främja långsiktig och miljömässig hållbarhet samt ekonomisk och teknisk rationalitet. Bolaget ska bedriva en miljömässig hållbar energiproduktion och ha en energianvändning som är miljömässig motiverad.

#### Bolaget miljöpolitiska mål

Bolaget ska i sin verksamhet sträva efter att minska negativ miljöpåverkan, förebygga föroreningar och minska riskerna för miljörelaterad olycka och ohälsa. Miljöaspekterna ska beaktas såväl vid investeringar och reinvesteringar, som vid driften av verksamheten, allt i syfte att bidra till målet om en hållbar samhällsutveckling.

#### Uppsiktsplikt

Godkännande från kommunfullmäktige i de båda ägarkommunerna ska inhämtas innan beslut fattas i ärenden som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt. Godkännande ska exempelvis inhämtas i följande ärendetyper:

- Vid bildande eller förvärv av dotterbolag
- Vid planering av väsentlig ny eller ändrad inriktning av verksamhet
- Vid ingående av avtal/överenskommelse, vilka är av strategisk eller principiell betydelse för kommunerna
- Vid beslut om att avyttra del av bolagets verksamhet
- Vid beslut om att genomföra större investeringar

Skulle olika meningar uppkomma i bolaget om ett ärende är av sådant slag att den ska underställas fullmäktige i de båda kommunerna, ska samråd ske med kommunstyrelsen i respektive kommun.

#### Tillhandahållande av dokument och information

Budget, handlingsprogram och övrig rapportering ska på begäran lämnas till kommunstyrelserna.



Bolaget ska hålla ägarna väl informerade om sin verksamhet. Det åligger bolaget att till ägarna snarast översända:

- Protokoll från bolagsstämma
- Bolagets årsredovisning
- Bolagets revisionsberättelse
- Bolagets granskningsrapport
- Bolagsstyrningsrapport

Skyldighet att närvara vid fullmäktigesammanträde  
Styrelsens ordförande, verkställande direktör eller annan som bolaget utser ska, om kommunerna så begär, närvara vid kommunfullmäktigesammanträde eller kommunstyrelsesammanträde.

#### Upphandlingar

Bolaget ska i möjligaste mån medverka i samordning med kommunernas upphandlingar. Bolaget ska tillämpa de etiska och övriga regler som kommunerna tillämpar vid upphandling.

#### Styrelsens arbete

Bolagets styrelse ska i förvaltningsberättelsen, utöver vad aktiebolagslagen i detta avseende stadgar, redovisa hur verksamheten bedrivs och utvecklas mot bakgrund av ägarnas syfte med detsamma samt i förhållande till direktiven och övrigt uppställda mål.

#### Bolagsstämma

Utöver vad som stadgas i aktiebolagslagen ska stämman vara öppen för allmänheten.

#### **Specifika ägardirektiv**

- Bolaget ska fortsätta sitt effektiviseringsarbete och återrapportera till ägarkommunerna.
- Bolaget ska aktivt bidra till utvecklingsarbeten i Eskilstuna och Strängnäs.
- Bolaget ska ha en aktiv omvärldsbevakning och driva utveckling av produkter och tjänster i befintliga och eventuellt nya affärsområden. Syftet är att säkra bolagets långsiktiga lönsamhet och stärka hållbarhetsprofilen.
- Bolaget ska aktivt arbeta för förstärkning av effektkapaciteten i överliggande elnät.
- Bolaget ska ha en fossilfri fordonsflotta som drivs med fossilfria bränslen. Utbyte av fordon ska ske successivt vid planerade byten. Krav på fossilfria transporter ska också ställas vid upphandling av transporttjänster enligt Klimatlöftet i 4 Mälarstäder. Undantag från regeln ska rapporteras.
- Uppföljning av de specifika ägardirektiven sker vid en årlig gemensam ägardialog under första halvåret. Återkoppling ska även integreras i den ordinarie delårsrapporteringen.



- Bolaget får i samverkan med ägarna uppdrag att ta fram förslag på form för en effektivare uppföljning och rapportering för att minska administrationen och presentera för ägarna under 2022.



<b>Beslutad:</b>	2021-06-21 § 117
<b>Myndighet:</b>	Kommunfullmäktige
<b>Diarienummer:</b>	KS/2021:237-003
<b>Ersätter:</b>	Ägardirektiv för SEVAB Strängnäs Energi AB, beslutad av kommunfullmäktige 2020-12-14 § 363
<b>Gäller för:</b>	SEVAB Strängnäs Energi AB
<b>Gäller fr o m:</b>	2022-01-01
<b>Gäller t o m:</b>	Tillsvidare
<b>Dokumentansvarig:</b>	Ekonomiavdelningen
<b>Uppföljning:</b>	Vid behov

## Ägardirektiv SEVAB Strängnäs Energi AB

SEVAB Strängnäs Energi AB (SEVAB), organisationsnummer 556527-5772, ägs av Strängnäs kommun. Bolaget är en del av kommunens verksamhet och ska i sin verksamhet beakta detta. Bolagets verksamhet regleras, utöver av lag och bolagsordning, av gemensamma bolagsprinciper och planerings- och uppföljningsprinciper i enlighet med bolagspolicy.

Utöver dessa ägardirektiv kan kommunfullmäktige, som en del i beslutet om kommunens årsplan, besluta om särskilda uppdrag/åtaganden för budgetåret och planperioden.

SEVAB är skyldigt att utge ägardirektiv till de bolag som SEVAB i sin tur äger helt eller delvis. Sådana ägardirektiv ska följa de instruktioner och principer som kommunfullmäktige beslutar. Kommunfullmäktiges beslut om principer kan vara föranlett av samverkan med andra ägarkommuner till gemensamt bolag. SEVAB är skyldigt att lämna information till kommunstyrelsen om ägardirektiv som SEVAB lämnat till bolag som SEVAB äger helt eller delvis.

Ägardirektiven kan årligen revideras i den omfattning som kommunfullmäktige i Strängnäs kommun finner skäl till.

### 1. Vision och kommunfullmäktiges övergripande mål

Kommunfullmäktiges övergripande inriktning och mål baseras på visionen och politikens majoritetsförklaring. Strängnäs kommuns vision lyder:

***Tillsammans och med invånarnyttan i fokus,  
skapar vi framtidens hållbara kommun i hjärtat av Mälardalen***

SEVAB ska arbeta för att kommunens vision, mål och värdegrund genomsyrar verksamheten. SEVAB ska beskriva sitt bidrag till måluppfyllelsen genom



konkreta mål i sin planering med särskilt fokus på kommunens politiska prioriteringar i flerårsplanen. I uppföljningen ska en återkoppling till bolagskoncernens bidrag till måluppfyllelse göras.

## **2. Bolagets roll**

SEVAB ska förutom att uppfylla ändamålet för verksamheten i bolagsordningen aktivt bidra till kommunens mål och politiska prioriteringar enligt flerårsplanen. Utöver detta har bolaget i uppdrag att ha ett proaktivt förhållningssätt för att få en optimal resursanvändning.

## **3. Ändamål och inriktning**

### **3.1 Allmän inriktning**

SEVAB är en viktig aktör i syfte att göra Strängnäs kommun till en ännu attraktivare plats att bo, etablera och driva verksamhet i.

SEVAB ska eftersträva konkurrenskraftiga villkor samt säkerställa god kvalitet och hög driftsäkerhet samt god service till kunderna. Verksamheten ska bedrivas utifrån affärsmässiga principer med beaktande av samhällsnyttan, under iakttagande av den lagstiftning som reglerar de olika verksamheterna samt av det kommunala ändamålet med verksamheten.

SEVAB är skyldigt att aktivt delta i kommunens utvecklingsarbete med specialistkompetens för att stärka attraktionskraften och skapa ännu bättre förutsättningar för tillväxt. Detta ska bland annat ske genom att SEVAB deltar i planeringsarbeten kring översikts- och detaljplaner och genom deltagande vid särskilda utvecklingsinsatser. I detta sammanhang är SEVAB skyldigt att ta initiativ och påkalla kommunens uppmärksamhet om behov föreligger.

Ägaren och SEVAB har ett gemensamt ansvar för att styrning och ledning av verksamheten kännetecknas av god framförhållning, med en betydande långsiktighet i överensstämmelse med översiktsplanen.

SEVAB är skyldigt att göra anpassningar inom angiven verksamhet för att över tid nå uppställda ekonomiska mål. I de fall SEVAB finner att anläggning eller fastighet ska avyttras genom försäljning fattar kommunstyrelsens beslut.

Med beaktande av verksamhetens underhållsbehov ska marknads- och affärsmässiga taxor och avgifter tillämpas.

### **3.2 Avfallshantering**

SEVAB ska på kommunens uppdrag som renhållare svara för kommunens skyldigheter avseende hantering av avfall, varvid av kommunfullmäktige fastställd renhållningsordning och avfallsplan ska följas.



Kommunfullmäktige beslutar om;

- a. Renhållningsordning och avfallsplan.
- b. Taxa för avfallshantering.

### 3.3 Vatten och avlopp

SEVAB ska på kommunens uppdrag vara huvudman för allmänna vatten- och avfallsanläggningar i Strängnäs kommun och därmed tillse att kommunen fullgör sitt ansvar enligt lag om allmänna vattentjänster. Strategiska VA- beslut ska beredas i samverkan med kommunen.

Kommunfullmäktige beslutar slutligen om:

- a. Taxa eller taxeföreskrifter.
- b. Verksamhetsområden för allmänna vatten- och avloppsanläggningar.
- c. Lokala föreskrifter om användning av allmänna vatten- och avloppsanläggningar.

## 4. Verksamhetsdirektiv

- SEVAB ska aktivt medverka i kommunens övergripande samhällsplanering, framtagande av VA-plan och då särskilt planeringen av utbyggnad och prioriteringsordning för områden som kommunen är skyldig att förse med vatten och avlopp. SEVAB ska även, inom sitt uppdragsområde, bistå kommunen genom aktivt deltagande i den av kommunfullmäktige antagna Vattenplanen i det åtgärdsförebyggande arbetet som återges i Vattenmyndighetens åtgärdsprogram avseende miljö kvalitetsnormer för vatten (MKN).
- SEVAB ska aktivt verka för att kommunens avfallsfraktioner i så lång utsträckning det kan bedömas kommunalekonomiskt försvarbart minimeras eller materialåtervinns i enlighet med EUs avfallstrappa.
- SEVAB ska på ett kostnadseffektivt sätt driva verksamheten och särskilt arbeta för att minska klimat- och miljöpåverkan.
- SEVAB ska under affärsmässiga grunder aktivt arbeta för utökad användning av förnyelsebara energikällor med låg miljöpåverkan.
- SEVAB ska särskilt uppmärksamma energianvändning hos kund som främjar långsiktig och miljömässig hållbarhet.
- SEVAB ska minimera risker rörande miljörelaterade olyckor och ohälsa i syfte att bidra till målet om en hållbar samhällsutveckling.



- SEVAB ska upprätta erforderliga planer för beredskap och kris. SEVAB ansvarar för flera samhällsviktiga verksamheter såsom vatten, el och värme och ska arbeta proaktivt med att reducera samhällseffekterna vid en störning, allvarlig händelse eller extraordinär händelse. SEVAB ska tillhandahålla reservkraft, där aggregat, underhåll och framkörning ingår i uppdraget. SEVAB ska ha reserv- och nödvattenplanering samt planer för att hantera en eventuell störning på fjärrvärmesystemet. I den händelse att kommunstyrelsen fattar beslut om att tillämpa lagar rörande extraordinär händelse är SEVAB skyldigt att avdela erforderliga ledningsresurser och resurser för operativ verksamhet. Detta gäller även vid annat eller liknande beslut som medför att beredskapen höjs i kommunen.
  - SEVAB ska i tillämpliga delar delta och arbeta med kommunens företagservice och NKI-mätningar samt delta i mötesformen Dukat Bord.
  - I upphandling av varor, tjänster och byggtjänster ska kommunens inköspolicy följas i tillämpliga delar.
  - Vid utbyggnad av kommunalt VA ska olika alternativ beaktas utifrån möjligheten till kretslopp samt till kommersiella förutsättningar.
  - SEVAB ska aktivt arbeta med utbyggnad av bredband i kommunen. SEVAB ska aktivt medverka till målsättningarna och utbyggnadsprioriteringarna i kommunens bredbandsstrategi.
  - SEVAB ska underlätta fiberinvesteringar från privata aktörer genom att göra kanalisering och svartfiber tillgänglig för andras bredbandsutbyggnad.
  - SEVAB kan vid behov underlätta för privata aktörers investeringar i teknik för trådlöst bredband genom att etablera och äga så kallade samhällsmaster, samt upplåta inplacering i dessa master.
  - SEVAB ska erbjuda praktik/traineeplatser i sin verksamhet.
- 5. Ekonomiska direktiv**
- SEVAB ska bedriva verksamhet på ett sådant sätt att kostnaderna för verksamheten täcks av taxor och avgifter. Därutöver ska konkurrensmässiga pris- och taxenivåer eftersträvas med beaktande av gällande lagstiftning inom respektive verksamhet.
  - För att stärka SEVABs långsiktiga betalningsförmåga ska SEVABs soliditet årligen öka för att år 2030 nå en nivå på minst 25 %.





- SEVAB ska över en rullande 5 års period (med innevarande år som år 3) ha en självfinansieringsgrad på 100 % för investeringar (kassaflöde från löpande verksamhet före förändring av rörelsekapital/investeringar), exklusive VA-verksamheten. Undantag vid större strategiska investeringar kan göras efter beslut i kommunfullmäktige. SEVAB ska sträva efter en jämn investeringstakt över tid.
- En långsiktig ekonomiskplan med resultaträkningsplan, investerings- och finansieringsplan samt balansräkningsplan om 10 år ska tas fram årligen för respektive bolag och presenteras för ägarna.
- Bolaget ska lämna årlig utdelning till ägaren. Utdelningskravet fastställs årligen i samband med budget. Undantag vid investeringar i samhällsmaster kan göras efter beslut i kommunfullmäktige.
- All finansiering i SEVAB ska samordnas med Strängnäs kommun. Vid intern finansiering ska villkoren vara affärsmässiga och en marknadsmässig låneavgift utgå. Vid extern finansiering kan borgen lämnas mot en marknadsmässig borgensavgift.
- Bolagens finansiering ska anpassas till den årliga limit för långfristiga lån som fastställs av kommunfullmäktige i samband med budget.
- Bolagens finansförvaltning ska följa de riktlinjer som anges i den finanspolicy som har fastställts av kommunfullmäktige.

## 6. Rapportering och uppföljning

Bolaget ska förutom uppföljningsprinciperna i bolagspolicy till moderbolaget lämna en halvårsrapport och en helårsrapport med beskrivning av vilka aktiviteter som genomförts för att uppnå dessa ägardirektiv samt resultaten av aktiviteterna. Rapportering sker i samband med delårsbokslut och årsbokslut. I uppföljningen ska där så är möjligt presenteras trender över tid och jämförelser med andra.



## 7. Ägardirektiv Eskilstuna Strängnäs Energi och Miljö AB (ESEM) 2020

Dessa ägardirektiv är gemensamma för Eskilstuna och Strängnäs kommuner.

### Generella ägardirektiv

Bolaget som organ för kommunal verksamhet

Bolaget är ett organ för Eskilstuna och Strängnäs kommuners verksamhet och därmed underordnat kommunerna. Bolaget står i sin verksamhet under kommunstyrelsernas uppsiktsplikt och har att följa direktiv utfärdade av ägarna.

Förutom genom lag och författning regleras bolagets verksamhet genom:

- Gällande bolagsordning
- Gällande ägardirektiv
- Av fullmäktige enligt ovan utfärdade och fastställda särskilda direktiv
- Förekommande avtal mellan ägarna och bolaget
- Av fullmäktige utfärdade styrdokument

Kommunernas insyn och ledningsfunktion

Bolagets verksamhet står under uppsikt av kommunstyrelserna som utövar kommunernas ledningsfunktion över bolaget i de avseenden som anges i kommunstyrelsernas reglemente.

Kommunstyrelserna ska ges den information och tillställas de handlingar som de begär. Karaktären och omfattningen av den fortlöpande informationen ska fastställas efter samråd med ägarbolagens styrelser.

Kommunerna kommer i början av september varje år bjuda in bolaget till gemensam ägardialog.

Bolagets verksamhet

Av bolagsordningen framgår närmare vilken verksamhet som bolaget ska driva och ändamålet med bolagets verksamhet. Härutöver ska bolaget:

- Medverka i kommunernas samhällsplanering- och utveckling.
- För de båda ägarkommunerna tillgängliggöra inom bolaget befintlig specialistkompetens för konsultativ uppdragsverksamhet
- Delta i kommunernas krisorganisation på det sätt som kommunerna beskrivit i beslutad krisledningsplan
- Drivas enligt affärsmässiga grunder under iakttagande av det kommunala ändamålet med verksamheten.
- Verka för ständig förbättring genom utvecklande av arbetssätt och metoder för verksamhetsutveckling och effektivisering
- Följa av de av kommunfullmäktige utfärdade styrdokument.



För det fall det finns motstridiga styrdokument från de båda kommunerna som gör att bolaget inte kan agera med stöd i dokumenten från båda kommunerna ska bolaget ge kommunerna meddelande om detta. Kommunerna ska efter samråd med varandra ge bolaget besked om vilket styrdokument som bolaget ska följa.

#### Bolagets ekonomiska mål

Bolaget ska bedrivas utifrån affärsmissiga och långsiktigt hållbara principer. Det innebär att arbeta långsiktigt på marknadsmässiga villkor för att minska kommunernas risktagande som ägare. Genom ett ständigt förbättrings- och effektiviseringsarbete, en avvägd investeringspolitik samt marknadsmässig prissättning skapa möjligheter för ägarbolagen att leverera en rimlig långsiktig avkastning/ett rimligt långsiktigt resultat till kommunerna som ägare.

#### Bolagets energipolitiska mål

Bolaget ska i sin verksamhet och i förhållande till sina kunder främja långsiktig och miljömässig hållbarhet samt ekonomisk och teknisk rationalitet. Bolaget ska bedriva en miljömässig hållbar energiproduktion och ha en energianvändning som är miljömässig motiverad.

#### Bolaget miljöpolitiska mål

Bolaget ska i sin verksamhet sträva efter att minska negativ miljöpåverkan, förebygga föroreningar och minska riskerna för miljörelaterad olycka och ohälsa. Miljöaspekterna ska beaktas såväl vid investeringar och reinvesteringar, som vid driften av verksamheten, allt i syfte att bidra till målet om en hållbar samhällsutveckling.

#### Uppsiktsplikt

Godkännande från kommunfullmäktige i de båda ägarkommunerna ska inhämtas innan beslut fattas i ärenden som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt. Godkännande ska exempelvis inhämtas i följande ärendetyper:

- Vid bildande eller förvärv av dotterbolag
- Vid planering av väsentlig ny eller ändrad inriktning av verksamhet
- Vid ingående av avtal/överenskommelse, vilka är av strategisk eller principiell betydelse för kommunerna
- Vid beslut om att avyttra del av bolagets verksamhet
- Vid beslut om att genomföra större investeringar

Skulle olika meningar uppkomma i bolaget om ett ärende är av sådant slag att den ska underställas fullmäktige i de båda kommunerna, ska samråd ske med kommunstyrelsen i respektive kommun.

#### Tillhandahållande av dokument och information

Budget, handlingsprogram och övrig rapportering ska på begäran lämnas till kommunstyrelserna.



Bolaget ska hålla ägarna väl informerade om sin verksamhet. Det åligger bolaget att till ägarna snarast översända:

- Protokoll från bolagsstämma
- Bolagets årsredovisning
- Bolagets revisionsberättelse
- Bolagets granskningsrapport
- Bolagsstyrningsrapport

Skyldighet att närvara vid fullmäktigesammanträde  
Styrelsens ordförande, verkställande direktör eller annan som bolaget utser ska, om kommunerna så begär, närvara vid kommunfullmäktigesammanträde eller kommunstyrelsesammanträde.

#### Upphandlingar

Bolaget ska i möjligaste mån medverka i samordning med kommunernas upphandlingar. Bolaget ska tillämpa de etiska och övriga regler som kommunerna tillämpar vid upphandling.

#### Styrelsens arbete

Bolagets styrelse ska i förvaltningsberättelsen, utöver vad aktiebolagslagen i detta avseende stadgar, redovisa hur verksamheten bedrivs och utvecklas mot bakgrund av ägarnas syfte med detsamma samt i förhållande till direktiven och övrigt uppställda mål.

#### Bolagsstämma

Utöver vad som stadgas i aktiebolagslagen ska stämman vara öppen för allmänheten.

#### **Specifika ägardirektiv**

- Bolaget ska fortsätta sitt effektiviseringsarbete och återrapportera till ägarkommunerna.
- Bolaget ska aktivt bidra till utvecklingsarbeten i Eskilstuna och Strängnäs.
- Bolaget ska ha en aktiv omvärldsbevakning och driva utveckling av produkter och tjänster i befintliga och eventuellt nya affärsområden. Syftet är att säkra bolagets långsiktiga lönsamhet och stärka hållbarhetsprofilen.
- Bolaget ska aktivt arbeta för förstärkning av effektkapaciteten i överliggande elnät.
- Bolaget ska ha en fossilfri fordonsflotta som drivs med fossilfria bränslen. Utbyte av fordon ska ske successivt vid planerade byten. Krav på fossilfria transporter ska också ställas vid upphandling av transporttjänster enligt Klimatlöftet i 4 Mälarstäder. Undantag från regeln ska rapporteras.
- Uppföljning av de specifika ägardirektiven sker vid en årlig gemensam ägardialog under första halvåret. Återkoppling ska även integreras i den ordinarie delårsrapporteringen.



- Bolaget får i samverkan med ägarna uppdrag att ta fram förslag på form för en effektivare uppföljning och rapportering för att minska administrationen och presentera för ägarna under 2021.



TFN/2022 § 8

TFN/2021:926 - 032

## Svar på remiss om ägardirektiv för kommunens bolag

### Beslut

Teknik- och fritidsnämnden beslutar att

1. anta nedanstående remissvar till dotterbolagen om ägardirektiv,
2. paragrafen justeras omedelbart.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut och att detta blir teknik- och fritidsnämndens beslut.

### Beskrivning av ärendet

Moderbolaget Strängnäs kommunföretag AB (SKFAB) ska bereda ägardirektiv för dotterbolagen och lämna förslag på ändringar till kommunstyrelsen (KS) och kommunfullmäktige (KF).

Dotterbolagen inbjuds till att lämna synpunkter på sina nuvarande ägardirektiv och inkomma med dessa senast den 25 februari till [skfab@strangnas.se](mailto:skfab@strangnas.se). Diskussion om ägardirektiven kommer ske på SKFABs styrelsemöte den 3 mars och förslag på ägardirektiv till KS/KF beslutas på SKFABs styrelsemöte den 21 april.

Svarstid för Teknik- och fritidsnämnden är framskjuten då nämnden sammanträder 1 mars 2022.

### Teknik- och fritidsnämndens svar:

Ägardirektiven ska hållas på en övergripande och strategisk nivå, men ändå tydligt peka i vilken riktning bolagen förväntas arbeta. Det framgår även att *”utöver dessa ägardirektiv kan kommunfullmäktige, som en del i kommunens årsplan, besluta om särskilda uppdrag/åtaganden för budgetåret och planperioden”*.

Det anses viktigt att poängtera bolagens koppling till politiska prioriteringar och utmaningar som koncernen står inför. För att nå framgång i det samlade utvecklingsarbetet i vår kommunkoncern måste alla intressenter vara proaktiva och engagerade i sina respektive uppdrag. Det måste finnas en vilja att arbeta för en organisationsutveckling som leder till ett gemensamt ägarskap och ansvarstagande för våra utmaningar.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



## Synpunkter på skrivningar under punkter i ägardirektiven

**Bolagets roll**, här bör det bli tydligare att bolagen som en del i sin roll har att arbeta tillsammans med andra aktörer i kommunkoncernen, som ett exempel kan ges arbetet med beredningsplaner och krisberedskap.

### Verksamhetsdirektiv

I verksamhetsdirektiven kan skrivningen med fördel göras tydligare för att påvisa den styrkedja som finns i kommunkoncernen. Från beslut i kommunfullmäktige till uppdrag som omsätts till faktisk handling i bolagen.

SEVAB bör ges tydligare verksamhetsdirektiv om att se på alternativa lösningar för Vatten och avlopp. Det finns en kapacitetsproblematik i nuvarande system och det framgår längre ner i ägardirektiven att verksamheten ska arbeta för att minska klimat- och miljöpåverkan. Att arbeta aktivt för att öka andelen kretsloppsanpassade avlopp i Strängnäs kommun bör vara ett prioriterat område.

### Ekonomiska direktiv

Det bör finnas ett angivet avkastningskrav i ägardirektiven, det kan sedan revideras vid fastställande av årlig budget om behov uppstår.

### Rapportering och uppföljning

Rapporteringen mellan SEVAB och Teknik- och fritidsnämnden bör stärkas. SEVAB kommer bjudas in till Teknik- och fritidsnämnden minst två gånger per år för att ge information om pågående arbete i Strängnäs kommun.

### Ekonomiska konsekvenser för kommunen

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser för kommunen.

### Övriga konsekvenser

Inga övriga konsekvenser kan identifieras.

### Uppföljning

Ingen uppföljning krävs.

### Beslutsunderlag

Ägardirektiv Strängnäs Fastighets AB

Ägardirektiv SEVAB Strängnäs Energi AB

### Beslutet skickas till

Strängnäs kommunföretag AB (SKFAB)

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Vår referens  
Jan Heiniö, styrelseordförande

Styrelsen för:  
SEVAB Strängnäs Energi AB

## BESLUTSUNDERLAG

# Remissvar – synpunkter på ägardirektiv

### Förslag till beslut

Styrelsen för SEVAB Strängnäs Energi AB föreslås besluta  
att godkänna nedanstående remissvar.

### Ärendebeskrivning

Moderbolaget Strängnäs kommunföretag AB (SKFAB) ska bereda ägardirektiv för dotterbolagen och lämna förslag på ändringar till kommunstyrelsen (KS) och kommunfullmäktige (KF).

Dotterbolagen inbjuds till att lämna synpunkter på sina nuvarande ägardirektiv och inkomma med dessa senast den 25 februari till skfab@strangnas.se. Diskussion om ägardirektiven kommer ske på SKFABs styrelsemöte den 3 mars och förslag på ägardirektiv till KS/KF beslutas på SKFABs styrelsemöte den 21 april.

### Synpunkter SEVAB Strängnäs Energi AB

- SEVABs styrelse lämnade kommentarer på nu gällande ägardirektiv 2021-03-30 och noterar att kommentarerna i remisspunkterna 2 och 3 lämnats utan åtgärd.
- Styrelsen önskar att soliditetskravet 25 % sänks för att ta hänsyn till nödvändiga investeringar och medborgarnytta.
- Processen för framtagande av ägardirektiv behöver utvecklas.

Jan Heiniö, styrelseordförande



**Beslut: Remiss till dotterbolagen om ägardirektiv**

**Beslut**

Styrelsen för Strängnäs kommunföretag AB beslutar att

1. SEVAB Strängnäs Energi AB, Strängnäs Fastighets AB samt teknik- och servicekontoret, samhällsbyggnadskontoret och kansliavdelningen på Strängnäs kommun inbjuds till att lämna synpunkter på nuvarande ägardirektiv,
2. synpunkter ska vara Strängnäs kommunföretag tillhanda senast 25 februari 2022.

**Beskrivning av ärendet**

Moderbolaget Strängnäs kommunföretag AB (SKFAB) ska bereda ägardirektiv för dotterbolagen och lämna förslag på ändringar till kommunstyrelsen (KS) och kommunfullmäktige (KF).

Dotterbolagen inbjuds till att lämna synpunkter på sina nuvarande ägardirektiv och inkomma med dessa senast den 25 februari till [skfab@strangnas.se](mailto:skfab@strangnas.se). Diskussion om ägardirektiven kommer ske på SKFABs styrelsemöte den 3 mars och förslag på ägardirektiv till KS/KF beslutas på SKFABs styrelsemöte den 21 april.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, Remiss till dotterbolagen att inkomma med förslag till ändringar i ägardirektiv, 2021-12-08

**Beslutet skickas till**

Strängnäs Fastighets AB  
 SEVAB Strängnäs Energi AB  
 Teknik- och servicekontoret  
 Miljö- och samhällsbyggnadskontoret  
 Kansliavdelningen

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------